

Comune di **GRANOZZO CON MONTICELLO**

Provincia di NOVARA

28060 GRANOZZO – VIA MATTEOTTI N. 15 - TEL. 0321 55113 – FAX 0321 550002

Codice fiscale 80013960036 – Partita Iva 00467930038

e-mail: responsabiletributi.granozzo.con.monticello@ruparpiemonte.it

BANDO DI GARA

Procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione di servizio pubblico locale di rilevanza economica consistente nella gestione dell'asilo nido comunale "Bimbi Graziosi" in Comune di Granozzo con Monticello (NO) - CIG N. 2293209FEA.

1) Stazione concedente: Comune Granozzo con Monticello (NO), Piazza Borsellino e Falcone - 28060 Granozzo con Monticello – Ref. Servizio Attuazione politiche del welfare .- Tel. 0321/55113 - Fax 0321/550002.

E-Mail responsabiletributi.granozzo.con.monticello@ruparpiemonte.it

Sito Internet www.comune.granozzoconmonticello.no.it per consultazione allegati.

2) Categorie di servizi, forniture e lavori. Descrizione: Servizio in concessione per la gestione di asilo nido, per n. 30 posti, di cui 6 lattanti e 24 divezzi, rivolto alla prima infanzia con finalità di socializzazione ed educazione di bambini e bambine, nel quadro di una politica integrata di tutela e promozione dei diritti dell'infanzia, di armonizzazione dei tempi di lavoro e di cura, in risposta alle esigenze del nucleo familiare.

3) Importo a base di gara: L'importo a base d'asta è stabilito in via presuntiva in euro 990.000,00 (novecentonovantamila), oltre all'IVA, ove dovuta.

L'importo, così determinato in via presuntiva, corrisponde al valore massimo di costo teoricamente possibile, derivante da una utenza composta da n. 30 bambini, divezzi e lattanti, tutti frequentanti a tempo pieno l'asilo nido, per il periodo riferito a tre anni scolastici per undici mesi di attività ciascuno, con possibilità di proroga del servizio per ulteriori tre anni, come previsto dall'art. 4 del capitolato speciale. L'importo di riferimento ai fini dell'offerta è determinato specificatamente dall'importo mensile posto a base d'asta per la frequenza dell'asilo nido da parte di ogni utente, così determinato:

- euro 500,00 per i posti a tempo pieno,
- euro 350,00 per i posti part-time mattutini,
- euro 250,00 per i posti part time pomeriggio.

Ai fini del corrispettivo effettivo è fatto ulteriore riferimento a quanto previsto dall'art. 23 del capitolato speciale.

Si precisa che il ribasso d'asta offerto è da intendersi effettuato negli stessi termini percentuali per entrambi i moduli di frequenza, a tempo pieno ed a part-time.

4) Luogo di esecuzione: Granozzo con Monticello (NO) – Piazza Borsellino e Falcone. I locali destinati ad ospitare il servizio risultano di nuova costruzione e realizzati specificatamente per ospitare il servizio stesso. I locali sono illustrati nella planimetria allegata al capitolato speciale. Le ditte interessate possono visionare tali locali previo appuntamento con gli uffici comunali, telefonando al n. 0321/55113.

5) Procedura di aggiudicazione: la concessione verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 2 comma 2 lett. a) dell'art 23-bis del D.L. 25.6.2008 n. 112, convertito in legge 6.8.2008 n. 113, come modificato dall'art. 15 comma 1 del D.L. 25.9.2009 n. 135, convertito in legge 20.11.2009 n. 166, mediante procedura competitiva ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi dei Trattati istitutivi della Unione Europea e dei principi generali dei contratti pubblici e, in particolare, dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento e proporzionalità, sulla base di una pluralità di elementi come specificati al successivo punto 16.

6) Disposizioni legislative di riferimento: art. 23-bis, comma 2, lett. a), del D.L. 25.6.2008 n. 112, convertito in legge 6.8.2008 n. 113, come modificato dall'art. 15 comma 1 del D.L. 25.9.2009 n. 135, convertito in legge 20.11.2009 n. 166; D.P.R. 7.10.2001 n. 168 "Regolamento in materia di servizi pubblici locali a rilevanza economica"; art. 30 D.Lgs. n. 163/2006. La gara si attua nei modi indicati nel presente bando. Trattandosi di servizio escluso dalla applicazione del D. Lgs. n. 163/2006, ai sensi dell'art. 21 del decreto stesso, il suddetto decreto trova applicazione esclusivamente in caso di espresso suo richiamo.

7) Allegati al bando: Si intendono parte integrante del presente bando e ad esso allegati:
a) il capitolato speciale di concessione,
b) la planimetria dei locali.

8) Durata del rapporto contrattuale: Il rapporto contrattuale avrà la durata di 3 (tre) anni scolastici con decorrenza dal 01.09.2011 e termine il 31/07/2014. Il Comune si riserva di rinnovare il contratto per ulteriori 3 anni scolastici come meglio specificato all'art. 4 del capitolato speciale.

9) Indirizzo presso il quale richiedere il Capitolato d'oneri: Vedere punto 1. Informazioni sul capitolato speciale e sulla procedura di gara possono essere richieste anche al seguente indirizzo e-mail : segretariocomunale.granozzo.con.monticello@ruparpiemonte.it .

10) Termine per la presentazione delle offerte: Le offerte, redatte in lingua italiana e corredate della documentazione richiesta nel capitolato speciale, dovranno pervenire con qualsiasi mezzo, a rischio dei concorrenti, al Comune di Granozzo con Monticello - Ufficio Protocollo Generale - Via Matteotti n.15 - 28060 Granozzo con Monticello, **perentoriamente** entro le **ore 12,30 del 24 giugno 2011**. Resta inteso che il recapito del plico **rimane ad esclusivo rischio del mittente** ove, per qualsiasi motivo, lo stesso plico non giunga a destinazione in tempo utile. A tal fine si precisa che il termine sopra indicato si intende perentorio, a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante dal timbro postale e farà fede esclusivamente quanto risulti dal Protocollo generale. Oltre il termine sopraindicato, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente. Le offerte duplici o redatte in modo imperfetto o comunque condizionate saranno considerate nulle.

11) Data, ora e luogo dell'apertura: il **30 giugno 2011 alle ore 9,30** presso gli uffici comunali del Comune di Granozzo con Monticello - Via Matteotti n.15 , 28060 Granozzo con Monticello.

12) Cauzione provvisoria: vedere articolo 15 del capitolato speciale.

13) Associazioni temporanee: ammesse ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni. L'Associazione temporanea può essere già costituita in sede di offerta o da costituirsi. Nel primo caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal D.Lgs. 163/06.

14) Requisiti minimi di partecipazione alla gara: Possono partecipare alla gara, presentando apposita istanza, ditte singole o imprese temporaneamente raggruppate, o raggruppande, o consorzi (soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/06) che siano e dichiarino di essere in possesso dei requisiti indicati nel modello cumulativo di istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, allegato al presente bando sotto il punto A), che dovrà essere obbligatoriamente utilizzato dai soggetti partecipanti.

In proposito si precisa che, ai fini della partecipazione alla gara, gli offerenti devono aver ottenuto nel triennio 2008/2009/2010 un fatturato non inferiore a complessivi Euro 300.000,00, al netto dell'I.V.A., per gestione di nidi d'infanzia, ottenibile dalla somma dei valori annuali. Con riferimento al requisito del fatturato, se la ditta interessata ha agito nei tre anni di riferimento in RTI come associata di altre imprese, consorzi o altri raggruppamenti, andrà specificata la quota attribuibile alla ditta stessa.

15) Versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici: Come previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 03/11/2010 – “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266,” è stato attribuito alla presente gara il seguente codice identificativo (CIG): **2293209FEA** ed è prevista una quota di contribuzione da parte delle ditte che intendono partecipare alla presente gara pari ad **€ 80,00**, secondo le entità economiche di cui all'art. 4 della citata deliberazione.

Si informa, inoltre, che sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it) sono disponibili le **“Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266, dai soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010”**, secondo le quali i soggetti tenuti al versamento del contributo dovranno, preventivamente, richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on line al nuovo “Servizio riscossione”, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata ed anche se già iscritti al vecchio servizio.

Secondo queste “istruzioni”, le ditte partecipanti dovranno effettuare il pagamento con una delle seguenti modalità:

1. on line mediante carta di credito, collegandosi al portale web “Servizio di riscossione” e seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

2. in contanti, presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'AVCP.

Per essere ammessi a presentare offerta, le ditte partecipanti dovranno allegare, alla documentazione amministrativa di gara, copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

Il pagamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara stessa. La mancata dimostrazione, in sede di gara, dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione.

16) Criteri di aggiudicazione della concessione: La concessione viene aggiudicata mediante procedura ad evidenza pubblica come indicato al precedente art. 5 in base agli elementi sotto indicati, al concorrente che avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto secondo i seguenti parametri:

* Offerta economica:	massimo	punti 30
* Merito tecnico del progetto, qualità del progetto e del servizio:	massimo	punti 70

Per la valutazione delle offerte il Comune si avvarrà di apposita commissione giudicatrice, nominata dalla giunta e presieduta dal responsabile del servizio per l'attuazione del welfar, composta da esperti sulle tematiche riguardanti la presente concessione.

Il punteggio verrà attribuito ad ogni offerta valutandone le caratteristiche secondo i seguenti parametri:

A) OFFERTA ECONOMICA

1) Il punteggio verrà assegnato in rapporto al valore percentuale del ribasso presentato rispetto al prezzo posto in via presuntiva a base d'asta.

Il punteggio per le diverse offerte verrà calcolato come segue:

a) il massimo punteggio verrà assegnato alla Ditta che avrà presentato l'offerta più bassa (offerta con la maggior percentuale di ribasso);

b) alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in funzione al minor ribasso percentuale offerto rispetto al miglior ribasso, in base alla seguente formula:

$$\frac{\text{Percentuale di ribasso offerta} \times 30}{\text{Migliore percentuale di ribasso offerta}}$$

B) OFFERTA TECNICA

1) qualità del progetto pedagogico per i bambini frequentanti l'asilo nido

Massimo PUNTI 13

2) qualità del programma di aggiornamento che la ditta si impegna ad applicare al personale destinato alla gestione della struttura (educatori, personale ausiliario, personale di cucina, coordinatore pedagogico), aggiuntivo rispetto a quello minimo obbligatorio previsto dal capitolato..

Massimo PUNTI 5

3) descrizione del sistema interno di verifica e controllo sulla erogazione dei servizi di cui alla presente concessione (possessiono di certificazioni di qualità, strumenti utilizzati, ecc..)

Massimo PUNTI 9

4) organizzazione del personale educativo (numero educatori, monte ore attività frontali con i bambini, ecc..) per assicurare la continuità nell'erogazione giornaliera del servizio, anche a fronte di malattie e altre situazioni impreviste che ci si impegna a mantenere per l'intera durata del contratto e per svolgere il servizio al di fuori dei normali orari di funzionamento (pre e post-scuola, sabato mattina, ecc..), tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, socio, lavoro flessibile, ecc..)

Massimo PUNTI 12

5) organizzazione del servizio di refezione in particolare relativamente alla modalità di produzione, qualità dei prodotti alimentari utilizzati, ai controlli igienico sanitari e di qualità sul servizio. Verranno altresì valutati la proposta di menù settimanale estivo/invernale, differenziazioni per motivi religiosi, filiera dei prodotti, procedura di autocontrollo HACCP, ecc..)

Massimo PUNTI 7

6) curriculum delle figure con funzione di coordinamento pedagogico utilizzate dalla ditta per lo svolgimento dei compiti di indirizzo e sostegno tecnico al lavoro degli operatori

Massimo PUNTI 3

7) qualificazione professionale degli operatori che la ditta si impegna ad assegnare al servizio. Si valuteranno l'anzianità di servizio e titoli professionali minimi inerenti la professione svolta alla data di presentazione dell'offerta, di coloro che si intende utilizzare in qualità di educatori nel servizio oggetto della concessione e di responsabile tra le figure educative.

Massimo PUNTI 7

8) organizzazione dei servizi ausiliari con particolare riferimento ai turni e orari del personale impegnato, alle funzioni di assistenza e supporto all'attività didattica, alla frequenza degli interventi di pulizia svolti durante e oltre l'orario di apertura del servizio e tesi a meglio garantire le condizioni di igiene dei locali e delle attrezzature

Massimo PUNTI 4

9) Misure volte a garantire la massima stabilità del personale nell'arco della durata del contratto; sarà valutato anche l'impegno della ditta ad assegnare al servizio per lo svolgimento delle funzioni ausiliarie quote di unità di personale con contratto di lavoro dipendente rispetto al totale degli operatori impegnati nel servizio

Massimo PUNTI 3

10) migliorie che la ditta si impegna a realizzare nella struttura e nell'erogazione dei servizi offerti, non valutabili nei punti precedenti

Massimo PUNTI 7

In caso di parità nel punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà seduta stante nel modo seguente:

- 1) i concorrenti a pari merito, presenti al momento dell'apertura dell'offerta economica, saranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta di cui al punto "a";
- 2) se nessuno dei concorrenti risulta presente, o se i presenti rifiutano di effettuare miglioramenti, si procederà tramite sorteggio.

In ogni caso l'offerta non sarà accettata e non si darà corso all'apertura della busta contenente l'offerta economica qualora la ditta non raggiunga un punteggio pari ad almeno il 50% di quello massimo per la parte relativa all'offerta tecnica.

17) Modalità di presentazione dell'offerta: Le ditte partecipanti alla gara devono presentare un progetto per la completa gestione del servizio previsto nel capitolato speciale di concessione, descrivendo la sua organizzazione per punti, seguendo i criteri attributivi di punteggio indicati all'articolo precedente. In tal modo si renderà più agevole la comprensione delle offerte tecniche e si permetterà un confronto oggettivo tra le diverse proposte.

La commissione, per ogni singolo punto, considererà solamente le qualità descritte nell'offerta relative a quel punto, potendo trascurare qualità valutabili che non siano state descritte sotto il punto esaminato da parte dell'offerente.

Tale offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana e **consegnata sia in formato cartaceo che elettronico**; ai fini del giudizio sui vari elementi dell'offerta, la commissione terrà conto anche della capacità di sintesi dimostrata. La parte dell'offerta tecnica riguardante il progetto pedagogico non potrà in particolare superare l'estensione di 25 pagine; la Commissione giudicatrice si riserva di non valutare le eventuali parti del progetto eccedenti tale limite.

Per ogni impresa partecipante all'eventuale raggruppamento, nell'atto di offerta va dichiarato il/i servizio/i che la stessa si impegna a svolgere con proprio personale e quelli marginali che intenda affidare a terzi.

La commissione di esame delle offerte potrà comunque chiedere alle ditte offerenti ogni notizia utile a chiarire quanto dichiarato in sede di offerta o a fornirne idonea dimostrazione.

La mancata presentazione dell'offerta tecnica in formato elettronico non comporterà l'esclusione dalla gara.

Offerta economica

Le ditte concorrenti devono presentare un'offerta, utilizzando **obbligatoriamente** il modello di offerta allegato al presente atto sotto il punto B), specificando in termini assoluti e percentuali il ribasso (al netto di IVA, se dovuta) che intendono offrire rispetto al valore del compenso mensile massimo unitario a bambino iscritto fissato all'art. 23 del capitolato speciale di concessione.

Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione.

In caso di difformità fra percentuale di ribasso e ribasso in termini assoluti, sarà considerata l'offerta più conveniente per il Comune.

Ciascuna ditta deve fare pervenire al Comune di Granozzo con Monticello, Ufficio Protocollo generale, Via Matteotti n.15, 28060 Granozzo con Monticello, un plico sigillato con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante i dati identificativi della ditta e la dicitura: "Offerta per la gestione del servizio di asilo nido comunale "Bimbi Graziosi" di Granozzo con Monticello", entro la data di scadenza indicata al precedente punto 10.

Farà fede la data di ricevimento del plico all'ufficio protocollo generale e non la data del timbro postale.

Il recapito resta ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata e/o sostituita con altra in sede di gara una volta scaduto il termine di presentazione.

Le offerte presentate dalle ditte offerenti sono immediatamente vincolanti per le stesse, sotto ogni profilo, mentre il Comune sarà vincolato una volta adottati gli atti necessari da parte degli organi competenti.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Nel plico offerta, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi e riportante i dati identificativi dell'offerente e l'oggetto della gara, dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Busta A, recante la dicitura "documentazione amministrativa", anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. In essa viene inclusa:

1) L'istanza di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica in bollo, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, contenente la dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante, che riporti esattamente il possesso, distintamente per ciascuna di esse, delle condizioni di ammissione di cui al punto 14, con allegata copia fotostatica di un documento d'identità valido del legale rappresentate che sottoscrive. In caso di imprese che intendano temporaneamente raggrupparsi dopo l'eventuale aggiudicazione, la dichiarazione andrà sottoscritta da tutte le imprese raggruppande. Qualora l'impresa offerente si avvalga ai fini della partecipazione alla gara dei requisiti di altre imprese, allega i documenti atti a dimostrare l'impegno da parte dell'impresa ausiliaria a metterle a disposizione detti requisiti come indicato al punto 15. **Per la istanza di partecipazione alla procedura e la dichiarazione sui requisiti di partecipazione la ditta deve utilizzare il modello "Allegato A – Modello cumulativo di istanza di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà"**.

2) copia del capitolato speciale e della planimetria dei locali controfirmati in ogni pagina dal legale rappresentante (o da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppande), quale piena ed integrale accettazione di tutte le condizioni contrattuali ivi riportate;

3) garanzia, come previsto all'art. 15 del capitolato speciale, di Euro 10.000,00 sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, nelle forme e nei modi previsti all'art. 75 del D.Lgs. 163/06.

4) almeno 1 idonea referenza bancaria rilasciata da istituti di credito o compagnia assicuratrice (in caso di RTI, almeno 1 idonea referenza per ogni impresa), redatta in lingua italiana;

5) dichiarazione di avvenuto sopralluogo e di presa visione di tutti i documenti richiamati nel Capitolato speciale di concessione e necessari per la predisposizione dell'offerta;

6) ricevuta in originale o fotocopia del versamento della quota di contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, pari ad € 80,00, come meglio specificato nel precedente punto 16. Il pagamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione (art. 4, punto 2, della Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza del 15.02.2010).

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di concessione pubblica, oltre che alla presente gara.

La stazione concedente prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte, si riserva di procedere al controllo sul possesso dei requisiti autodichiarati dall'offerente secondo quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/06. La comunicazione della richiesta dei documenti verrà notificata al numero di fax o e-mail indicati dalla ditta.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme di legge.

Busta B, recante la dicitura “Offerta tecnica”, contenente, a pena di esclusione, il progetto pedagogico/educativo e il progetto di organizzazione del servizio presentato dalla ditta.

L'offerta tecnica, da redigersi per punti seguendo la griglia risultante dai criteri attributivi di punteggio (precedente punto 16 – B Offerta Tecnica - punti da 1 a 10), dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e, in caso di RTI, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o raggruppande. L'offerta deve essere presentata sia in formato cartaceo che elettronico. La mancata presentazione dell'offerta tecnica in formato elettronico non comporterà comunque l'esclusione dell'offerta.

Busta C, recante la dicitura “Offerta Economica”, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. L'offerta dovrà essere redatta obbligatoriamente utilizzando l'apposito Allegato B – Modulo Offerta Economica.

18) Modalità di svolgimento della gara: Il giorno indicato al precedente punto 11, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice procederà alla verifica dei requisiti per l'ammissibilità alla gara dei concorrenti che avranno presentato offerta nel termine utile.

Successivamente la stessa commissione procederà, in seduta riservata, all'analisi dell'offerta tecnica, attribuendo i relativi punteggi.

Al termine dell'esame dell'offerta tecnica, in data da comunicare agli offerenti, la commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi, nonché alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche nelle precedenti sedute private.

Sarà considerata aggiudicataria provvisoria della concessione la ditta che avrà riportato il maggior punteggio totale risultante dalla somma del punteggio economico e di quello qualitativo.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso pervenga una sola offerta.

L'amministrazione comunale si riserva, a sua discrezione, di non aggiudicare la concessione qualora non ritenga conveniente l'offerta aggiudicataria.

19) Cauzione definitiva e altri obblighi dell'impresa aggiudicataria: L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla costituzione della cauzione definitiva di importo pari al 10% del valore del contratto, importo desumibile dalle cifre di aggiudicazione, da predisporre sullo Schema tipo 1.2 “Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva” e allegata Scheda Tecnica 1.2 di cui al DM 12.03.2004 n. 123.

La cauzione definitiva viene posta a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal capitolato, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle somme che il Comune

dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto ritenuto dal Comune causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo per il Comune l'esperienza di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Il concessionario è obbligato a reintegrare la garanzia fidejussoria di cui il Comune avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto di gestione dei servizi oggetto della concessione.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

La cauzione definitiva sarà ridotta del 50% in caso di possesso da parte del soggetto aggiudicatario di certificazione di qualità.

L'impresa aggiudicataria dovrà comunicare il nominativo e il luogo di reperibilità del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione aziendale e del medico competente, designati ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., unitamente ai provvedimenti di designazione sottoscritti dal datore di lavoro, anche per ciascuna impresa subconcessionaria.

L'adempimento degli obblighi indicati nel presente bando costituisce presupposto per la stipulazione del contratto. Pertanto, nel caso l'impresa aggiudicataria non fornisca le dichiarazioni, le documentazioni e le informazioni richieste, ovvero risulti sfornita dei requisiti richiesti o inadempiente a obblighi cogenti di legge, l'Amministrazione concedente procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con atto motivato, aggiudicando il contratto al concorrente che tra quelli rimasti risulti aver formulato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione concedente. L'Amministrazione concedente provvederà altresì, nei confronti dell'aggiudicatario inadempiente, all'incameramento della cauzione provvisoria e all'esclusione dello stesso dalle successive gare bandite dalla stessa Amministrazione per un periodo di un anno dall'annullamento dell'aggiudicazione; ciò, fermo restando l'obbligo di segnalare all'Autorità Giudiziaria eventuali false dichiarazioni.

Nei confronti del nuovo aggiudicatario l'Amministrazione concedente procederà ai riscontri di cui sopra, con le stesse modalità e le stesse conseguenze e, in caso di esito positivo, formalizzerà l'aggiudicazione definitiva determinando modi e tempi di stipulazione del contratto.

20) Trattamento dati: Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente provvedimento verranno:

- a) utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- b) conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio per l'attuazione del Welfare del Comune, nella responsabilità del preposto dell'Ufficio medesimo.

In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003. Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

23) Responsabile del procedimento: E' il responsabile del servizio per l'attuazione del welfare .-
Tel. 0321/55113.

Granozzo con Monticello, lì 13 maggio 2011

Il responsabile del servizio per l'attuazione del welfare
(Barbara Cavigiolo)