



# COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

Via Matteotti n. 15 – 28060 Granozzo con Monticello (NO)

Tel. 0321/55113 --- Fax 0321/550002

AREA TECNICO - MANUTENTIVA

Reg. pubb. N. ....06.12.2011

**DETERMINAZIONE n. 129 del 10.11.2011 del COMUNE di GRANOZZO CON MONTICELLO**

**Oggetto:** Affidamento incarico professionale per redazione progettazione, direzione lavori, contabilità e coordinazione della sicurezza per le opere di riqualificazione energetica dell'edificio sede comunale - impegno di spesa.

## **Il Responsabile dei Servizi Tecnico-Manutentivi Giusta decreto Sindacale di nomina n. 08 del 27.05.2011**

**Visto** il Provvedimento n. 08 del 27.05.2011 attraverso il quale il sottoscritto ha accettato l'attribuzione della responsabilità del Servizio Tecnico - Manutentivo del Comune di Granozzo con Monticello.

**Visti** gli ambiti operativi assegnati, nell'ambito dei quali il sottoscritto Responsabile opera in piena autonomia con il solo vincolo di risultato, anche con riferimento agli impegni di spesa.

**Premesso** che questa amministrazione intende procedere, nell'ambito della propria programmazione, alla esecuzione dei lavori di riqualificazione energetica dell'edificio sede comunale;

**Ravvisata** la necessità di provvedere ad affidare apposito incarico per la progettazione, la successiva direzione dei lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione;

**Visto** l'art. 2 del D.L. 4.7.2006 n. 223 convertito in legge 4.8.2006 n. 248 che ha stabilito l'abrogazione delle disposizioni legislative e regolamentari che prevedono, con riferimento alle attività libero professionali ed intellettuali l'obbligatorietà di tariffe fisse o minime ovvero il divieto di pattuire compensi parametrati al raggiungimento degli obiettivi perseguiti;

**Visto** l'art. 3 del D.L. 13 agosto 2011 n. 138 convertito in legge 14 settembre 2011 n. 148, il quale stabilisce la riforma degli ordinamenti professionali entro un anno dall'entrata in vigore del decreto di conversione al fine di recepire, tra l'altro, il principio secondo cui il compenso spettante al professionista è pattuito per iscritto all'atto del conferimento dell'incarico professionale, prendendo a riferimento le tariffe professionali, con possibilità di pattuizione dei compensi anche in deroga alle tariffe e prevedendo altresì che, nel caso in cui il committente sia un ente pubblico, in caso di mancata determinazione consensuale del compenso, in caso di liquidazione giudiziale dei compensi si applicano le tariffe professionali stabilite con decreto dal ministro della Giustizia;

**Visto** il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

**Ritenuto**, in considerazione della modesta entità del valore per la fornitura delle prestazioni di cui trattasi, di rivolgersi allo Studio professionale Maggia Inglese con sede in Corso Libertà 294 – 13100 Vercelli al fine di affidare incarico diretto e fiduciario alle seguenti figure professionali di cui lo studio dispone, ovvero:

- All'Ing. Inglese Marco Paolo, regolarmente iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Vercelli al n. 1172, per la redazione della progettazione e della successiva direzione dei lavori e contabilità delle opere;
- Al Geom. Inglese Sigismondo, regolarmente iscritto all'Albo dei Geometri della Provincia di Vercelli al n. 1812, per la coordinazione della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione delle opere;

**Viste ora** le proposte economiche presentate dai suddetti professionisti in data 10.11.2011 prot. 3696, ognuno per le proprie competenze, dalle quali emerge una riduzione percentuale del 50% rispetto alle tariffe professionali dei relativi ordini di appartenenza;

**Preso atto** pertanto della volontà dell'Amministrazione comunale che intende procedere in merito demandando al sottoscritto tutti gli adempimenti necessari;

**Sentito** quindi il Responsabile del Servizio Finanziario in merito all'esistenza della disponibilità economica;

### **DETERMINA**

**Di affidare** incarico ai suddetti professionisti, ognuno per le proprie competenze ed in riferimento all'opera di cui in oggetto, quanto segue:

- All'Ing. Inglese Marco Paolo, incarico professionale per la redazione della progettazione, della successiva direzione dei lavori e contabilità delle opere;
- Al Geom. Inglese Sigismondo, incarico professionale per la coordinazione della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione delle opere stesse.

**Di stabilire** che il corrispettivo delle prestazioni professionali conseguenti all'incarico affidato, così come da preventivi citati in premessa, è così suddiviso:

- All'Ing. Inglese Marco Paolo, la somma di Euro 5.215,20 oltre a contributi previdenziali ed Iva di legge;
- Al Geom. Inglese Sigismondo, la somma di Euro 2.055,11 oltre a contributi previdenziali ed Iva di legge.

**Di stabilire** che il rapporto contrattuale di cui trattasi sarà regolamentato da apposito disciplinare di incarico il cui schema si approva e si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto il punto A);

**Di impegnare** la spesa emergente dal presente atto, quantificato in Euro 9.148,96 comprensiva di oneri previdenziali e fiscali, in capo all'intervento 2.01.05.01 Cap. 3011 del bilancio 2011, gestione competenza, del Comune di Granozzo con Monticello

**Di pubblicare** la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e avrà esecuzione immediatamente ai sensi del combinato disposto degli artt. 151 c. 4 e 153 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
(*Fassone Geom. Davide Mario*)

COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO  
Servizio Finanziario

Visto: si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria della spesa, prevista nella presente determinazione.

Granozzo li 10.11.2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Ivana Barbaglia)

## DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONI D'OPERA INTELLETTUALE RESE NEI CONFRONTI DI COMMITTENTI PUBBLICI

L'anno duemilaundici, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Granozzo con Monticello tra il sottoscritto Fassone Geom. Davide Mario, nato a Novara il 08.01.1972, C.F. FSSDDM72A08F952K, il quale interviene in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Granozzo con Monticello nella sua qualità di responsabile del Servizio Tecnico in esecuzione del Decreto di Nomina provvedimento n. 08 del 27.05.2011, di seguito per comodità denominato "Committente"

e i seguenti professionisti

- Ingegnere INGLESE MARCO PAOLO nato a Novara (NO) il 28.10.1982 di seguito indicato come "Professionista A", con studio in Vercelli Corso Libertà n. 294, C.F. NGLMCP82R28F952S iscritto all'Ordine professionale degli Ingegneri della Provincia di Vercelli al n. 1172,
- Geometra INGLESE SIGISMONDO nato a Vercelli (VC) il 03.05.1958 di seguito indicato come "Professionista B", con studio in Vercelli Corso Libertà n. 294, C.F. NGLSSM58E03L750N iscritto all'Albo professionale dei Geometri della Provincia di Vercelli al n. 1812,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – NATURA E OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Committente affida ai suddetti Professionisti, che accettano ognuno per le proprie competenze, l'incarico fiduciario per la redazione di:

Al "Professionista A" la PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA ED ESECUTIVA NONCHE' DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' DELLE OPERE DI "RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI EDIFICIO SEDE COMUNALE";

Al "Professionista B" la COORDINAZIONE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DELLE OPERE MEDESIME.

### **Art. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE AL PROFESSIONISTA**

L'incarico professionale si suddivide sui due professionisti come segue:

- In capo al "Professionista A"

- a) Indagine preliminare complessiva;
- b) Progetto preliminare;
- c) Progetto definitivo;
- d) Progetto esecutivo;
- e) Direzione lavori
- f) Contabilità lavori, liquidazione finale e certificato di regolare esecuzione;

- In capo al "Professionista B"

- g) Coordinazione della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione.

### **Art. 3 – DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

Il Committente fornisce al Professionista la seguente documentazione per l'espletamento dell'incarico, della quale non garantisce la perfetta corrispondenza allo stato di fatto:

- a) – Copia fotostatica di elaborati progettuali riscontrati presso l'archivio comunale dell'edificio in oggetto, dei quali non si garantisce una precisa corrispondenza allo stato di fatto dei luoghi.

### **Art. 4 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Il Professionista è tenuto a svolgere con diligenza l'incarico e a fornire la propria opera con scienza e coscienza.

Il Professionista è tenuto a eseguire e produrre quanto necessario alla completa definizione dell'oggetto dell'incarico.

Il Professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del contributo complementare di collaboratori di sua fiducia.

Il Professionista nello svolgimento dell'incarico avrà cura di prendere tutti i contatti che si rendano necessari con gli organi, enti ed organismi competenti, curando tutti gli adempimenti indispensabili ed opportuni per garantire l'espletamento delle prestazioni sopraindicate.

Negli elaborati inerenti l'incarico dovranno essere chiaramente ed esaurientemente riportati e descritti, con chiara simbologia, tutti gli interventi oggetto di prestazione professionale.

Gli eventuali elaborati grafici dovranno essere predisposti in idonea scala in relazione al livello di progettazione previsto dall'incarico.

Gli elaborati sopra elencati saranno presentati al Committente nel numero di 2 (due) esemplari.

Il Professionista è tenuto, nei limiti dell'incarico ricevuto, ad introdurre, negli elaborati sopra descritti anche se questi siano stati già ultimati, tutte le modifiche e le integrazioni necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione o della consegna al Committente degli elaborati stessi.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla presentazione o consegna degli elaborati, che comportino modifiche nell'impostazione progettuale, il Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche, ma avrà diritto al compenso a norma della tariffa professionale per le modifiche apportate.

Nell'eventualità che in corso di esecuzione della prestazione il Committente ritenga necessario introdurre modifiche o aggiunte a quanto stabilito all'art. 2, il Professionista avrà l'obbligo di redigere gli elaborati richiesti per i quali avrà diritto al compenso spettante a norma della tariffa professionale, ridefinendo nuove ulteriori pattuizioni contrattuali.

Per l'espletamento dell'incarico il Professionista potrà avvalersi di collaboratori e/o dipendenti senza che questo possa costituire un maggiore onere a carico del Committente.

#### **Art. 5 – TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico così come descritto all'art. 2 verrà sviluppato e completato entro i seguenti termini, salvo cause di forza maggiore:

- Progetto preliminare entro quindici giorni dall'affidamento dell'incarico;
- Progetto definitivo entro trenta giorni dall'affidamento dell'incarico
- Progetto esecutivo entro quarantacinque giorni dall'affidamento dell'incarico;
- Direzione lavori, contabilità e coordinazione della sicurezza (in aderenza con i tempi di affidamento alla ditta esecutrice delle opere).

#### **Art. 6 – DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

Visto l'art. 2 del D.L. 4.7.2006 n. 223 convertito in legge 4.8.2006 n. 248 che ha stabilito l'abrogazione delle disposizioni legislative e regolamentari che prevedono, con riferimento alle attività libero professionali ed intellettuali l'obbligatorietà di tariffe fisse o minime ovvero il divieto di pattuire compensi parametrati al raggiungimento degli obiettivi perseguiti.

Visto l'art. 3 del D.L. 13 agosto 2011 n. 138 convertito in legge 14 settembre 2011 n. 148, il quale stabilisce la riforma degli ordinamenti professionali entro un anno dall'entrata in vigore del decreto di conversione al fine di recepire, tra l'altro, il principio secondo cui il compenso spettante al professionista è pattuito per iscritto all'atto del conferimento dell'incarico professionale, prendendo a riferimento le tariffe professionali, con possibilità di pattuizione dei compensi anche in deroga alle tariffe e prevedendo altresì che, nel caso in cui il committente sia un ente pubblico, in caso di mancata determinazione consensuale del compenso, in caso di liquidazione giudiziale dei compensi si applicano le tariffe professionali stabilite con decreto dal ministro della Giustizia.

In relazione pertanto al comma precedente si precisa che gli onorari e il rimborso delle spese per le prestazioni dei Professionisti, indicate all'art. 2 all'oggetto dell'incarico, sono determinati in base alle aliquote stabilite dalla tariffa professionale e dalle norme deontologiche del professionista dell'Ordine /del Collegio di appartenenza secondo lo schema allegato "A" dal quale emerge una riduzione percentuale applicata da entrambi i Professionisti del 50% rispetto alle tariffe professionali suddette.

Il compenso complessivo da corrispondere al "Professionista A" ammonta pertanto in € 5.215,20, oltre al contributo previdenziale del 4% ed all'Iva di legge.

Il compenso complessivo da corrispondere al "Professionista B" ammonta pertanto in € 2.055,11, oltre al contributo previdenziale del 4% ed all'Iva di legge.

Sono a carico del Committente il contributo integrativo e l'imposta sul valore aggiunto, ai sensi di legge.

I compensi come sopra determinati sono comprensivi di spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico.

Le anticipazioni per conto del Committente, esente Iva ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 633/72 e s.m.i. quali bolli e diritti vari, saranno rimborsate a parte, su base documentale di quanto sostenuto.

Il costo relativo all'eventuale visto di liquidazione della parcella sarà a carico di chi avrà fatto la richiesta di vidimazione all'Ordine o Collegio di appartenenza del Professionista.

#### **Art. 7 – LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE**

Le competenze saranno liquidate al professionista dietro presentazione di regolare parcella che il professionista stesso dovrà esibire al termine di ogni fase di lavoro. Il Committente liquiderà le parcelle professionali entro sessanta giorni dalla presentazione. Qualora l'opera fosse finanziata con un contributo regionale e/o con un mutuo la liquidazione delle prestazioni professionali avverrà esclusivamente quando i necessari fondi saranno accreditati dall'organo mutuante o cedente il contributo.

#### **Art. 8 – PROROGHE, PENALI, RECESSO E RISOLUZIONE**

Nell'eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico per cause non imputabili al Professionista, il Committente concederà proroghe per iscritto all'espletamento dell'incarico fino alla cessazione della causa impeditiva.

Qualora il Professionista non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare il Committente procederà immediatamente con regolare nota scritta affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 5, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata una penale del \_\_\_\_\_ % per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista.

Il cliente può recedere dal contratto, rimborsando al prestatore d'operale spese sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta. Nel caso in cui l'incarico professionale dovesse essere sospeso in via definitiva per cause non imputabili al Professionista incaricato, allo stesso verrà corrisposto a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione, spesa ed onere accessorio, oltre al compenso in proporzione all'incarico eseguito, una maggiorazione pari alla percentuale prevista dalla tariffa professionale.

#### **Art. 9 – OBBLIGHI DEL COMMITTENTE**

Qualora il pagamento, anche parziale, dell'incarico professionale non sia effettuato entro i termini di cui all'art. 7 del presente contratto, non spettano al Professionista, a decorrere dalla scadenza di detti termini, gli interessi di mora nella misura di legge. Qualora il ritardo nel pagamento superi i 90 gg., è data facoltà al Professionista di sospendere o recedere dall'incarico professionale, previa diffida da comunicare al Committente a mezzo lettera raccomandata A.R., con riserva di tutela del credito maturato ai sensi dell'art. 2226 C.C..

#### **Art. 10 – PROPRIETA' DEGLI ELABORATI**

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta.

Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

#### **Art. 11 – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

Il progettista incaricato, dovrà essere munito a far data dall'approvazione del progetto definitivo/esecutivo, di una polizza di Responsabilità Civile Professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

Tale polizza copre, in particolare, i rischi derivanti da errori ed omissioni nella redazione del progetto, che possono determinare a carico dell'Amministrazione Comunale nuove spese progettuali e/o maggiori costi.

La polizza dovrà essere valida per tutta la durata dei lavori, fino all'emissione del Certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

La garanzia si intende prestata per un massimale pari a Euro \_\_\_\_\_, determinato ai sensi dell'art. 30 comma 5 della Legge 109/97 e s.m.i..

#### **Art. 12 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

In caso di contestazione sui compensi spettanti al Professionista, se non risolta in via bonaria nel termine di 30 giorni, la stessa verrà sottoposta al parere di congruità dell'Ordine o Collegio di appartenenza del Professionista, previo deposito degli elaborati progettuali. Tale parere sarà accettato da entrambe le parti.

Tutte le ulteriori controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico che non si fossero potute definire in via bonaria e, comunque, previo espletamento delle modalità riportate al comma 1 saranno, nel termine di 30 giorni dalla mancata conciliazione, deferite a collegio arbitrale; composto da un rappresentante del Committente, da un rappresentante dell'Incaricato e da un terzo membro nominato concordemente dalle parti, o, mancando l'accordo, nominato dal Collegio dei Geometri di Novara, e che entro 30 giorni dalla notifica provvederà a giudicare equamente e senza formalità di procedura.

Le spese per la costituzione ed il funzionamento del Collegio Arbitrale vengono anticipate dalla parte che ne abbia richiesto l'intervento, e graveranno sulla parte soccombente.

In pendenza del giudizio arbitrale le parti non sono sollevate dagli obblighi previsti nel presente disciplinare, per tutto ciò che non è oggetto del giudizio arbitrale.

#### **Art. 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non esplicitamente riportato nel presente disciplinare si fa riferimento a quanto previsto dal Codice Civile artt. 2222 e successivi, dal regolamento professionale, dalla tariffa professionale e dalle altre disposizioni di legge che risultino applicabili.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il Professionista è tenuto ad eleggere domicilio in Vercelli (VC), presso la sede dello studio professionale. Si dà atto che il presente disciplinare sarà oggetto di registrazione esclusivamente in caso d'uso.

Il presente in doppio originale è letto, confermato e sottoscritto in data \_\_\_\_\_.

IL COMMITTENTE

Il Committente dichiara sotto la propria responsabilità che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a terzi ovvero che eventuali precedenti sono stati regolarmente risolti.

---

IL "PROFESSIONISTA A"

IL "PROFESSIONISTA B"

Il professionista accettando l'incarico dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del proprio mandato professionale.

---

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. sono espressamente approvati i seguenti articoli del disciplinare di incarico: art. 4 (modalità di espletamento dell'incarico); art. 6 (determinazione dell'onorario); art. 8 (proroghe, penali, recesso e risoluzione); art. 9 (obblighi del committente); art. 11 (definizione delle controversie).

IL COMMITTENTE

---

IL "PROFESSIONISTA A"

---

IL "PROFESSIONISTA B"

---