



# COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

Via Matteotti 15 – 28060 Granozzo con Monticello - Tel. 0321/551113 – Fax 0321/550002

Codice fiscale 80013960036 - Partita Iva 00467930038

## **Determinazione n. 2 in data 14.06.2023**

Reg. pubb. n. \_\_\_\_\_ del 21/06/2023

**Oggetto: CORRESPONSIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA QUOTA DI PRODUTTIVITA' PER L'ANNO 2022.**

### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

#### **PREMESSO**

- che l'articolo 68 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018, sottoscritto il 21.05.2018, demanda alla contrattazione integrativa la disciplina, nell'ambito delle risorse decentrate rese annualmente disponibili, dei premi correlati alla performance organizzativa e individuale;
- che tale disposizione è confermata dagli artt. 7 e 80 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 21.05.2018, il 16.11.2022;

**RICHIAMATA** la Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 62 del 14.11.2022 relativa alla costituzione del fondo di risorse decentrate 2022 e relativo parere del Revisore del 07.11.2022;

**VISTE** le Deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 46 del 22.11.2022 di approvazione il PIAO 2022-2024", nel cui ambito sono stati fissati gli obiettivi di performance per l'anno 2022;
- n. 48 del 15.12.2022 di autorizzazione alla sottoscrizione del CCDI – parte economica – anno 2022;
- n. 56 del 10.12.2021, con cui è stato approvato il “Sistema di misurazione e valutazione della performance”, utilizzato per la valutazione del personale (titolare e non di Posizione Organizzativa) relativamente all'anno 2022;

**VISTO** quanto previsto dal CCDI – parte economica – anno 2022, sottoscritto definitivamente in data 16.12.2022 e inviato all'ARAN in data 21.12.2022;

**PRESO ATTO** che con Decreto del Sindaco n. 2 del 28.02.2023 è stato nominato componente unico del Nucleo di valutazione la Dott. ssa Federica Ferraro;

**RILEVATO** che la verifica dei risultati raggiunti e degli scostamenti rispetto alle previsioni si è conclusa con la validazione della Relazione sulla performance da parte del Nucleo di valutazione e approvazione della stessa con Deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 24.05.2023;

**PRESO ATTO** che sulla base del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance il Responsabile di Settore ha redatto la scheda di valutazione del dipendente non titolari di P.O, accertando il risultato finale della valutazione dell'anno 2022, secondo le indicazioni e la modulistica della citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 10.12.2021 e che la stessa è stata consegnata al valutato, rilevando altresì che non risultano presentate richieste di revisione al fine del riesame della valutazione, secondo quanto previsto per le procedure di conciliazione del personale;

**RITENUTO** di provvedere al pagamento delle relative competenze del personale dipendente, così come specificato nell'allegato prospetto che non costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTO** il Bilancio Pluriennale 2023-2025 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 12/04/2023;

**RITENUTO**, quindi, dover procedere alla liquidazione delle spettanze;

**VISTI** gli artt. 107 e 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**DATO ATTO** che è stata verificata la compatibilità del pagamento della spesa oggetto del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica applicabili a questo Ente;

## **D E T E R M I N A**

**DI CORRISPONDERE**, per le motivazioni indicate in premessa, al dipendente in servizio nell'anno 2022 la quota di produttività spettante per l'anno 2022, così come specificato nell'allegato prospetto, che non costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 13.757,94 alla missione/programma/titolo/capitolo 01.11.1.2164/99 del bilancio di previsione 2023;

**DI DARE ATTO** che le suddette retribuzioni sono al lordo delle ritenute di Legge e assoggettate all'applicazione dell'articolo 71, comma 1, del D.L. n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008;

**DI DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta altresì la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.

La presente Determinazione è stata adottata ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Il Segretario Comunale

F.to dott.ssa Giuliana BALBO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del TUEL, approvato con D.lgs. n. 267/2000.

Li, 14/06/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Ivana Barbaglia