

COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di NOVARA

28060 GRANOZZO – VIA MATTEOTTI N. 15 - TEL. 0321 55113 – FAX 0321 550002

Codice fiscale 80013960036 – Partita Iva 00467930038

tributi@comune.granozzoconmonticello.no.it

AREA AMMINISTRATIVA/ECONOMICO-FINANZIARIA

Servizio Elettorale

Determinazione n. 17 in data 27/07/2020

Oggetto: Convocazione comizi elettorali previsti per i giorni 20-21 settembre 2020 per Referendum costituzionale. Costituzione ufficio elettorale e autorizzazione al personale dipendente per lo svolgimento del lavoro straordinario.

Reg.di Pubb. N. _____ del 04/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

decreto di nomina n.6 in data 21.05.2019

Premesso che in data 20-21 settembre 2020 sono stati convocati i comizi elettorali per un Referendum costituzionale;

Vista la legge 27.12.2013 n. 147, che ha introdotto nuove disposizioni in materia di procedimento elettorale, prevedendo particolarmente:

- lo svolgimento delle consultazioni elettorali nella sola giornata della domenica;
- la riduzione delle ore di lavoro straordinario autorizzabili per il personale dei Comuni, stabilito nel numero medio di 40 ore mensili per tutti i dipendenti e di ore 60 per il singolo dipendente;
- la riduzione del periodo durante il quale può essere svolto il lavoro straordinario elettorale da parte del personale dei Comuni, stabilito a decorrere dal 55° giorno antecedente il giorno delle elezioni e fino al quinto giorno successivo al giorno stesso delle elezioni;
- la previsione che l'autorizzazione del lavoro straordinario debba essere assunta con determina, preventivamente al suo svolgimento;
- la riduzione dei trasferimenti statali ai Comuni, con conseguente opportunità di ridurre le spese generali da sostenere per le consultazioni elettorali;

Visto l'articolo 39, commi 1 e 2, del CCNL del 14.09.2000, il quale stabilisce che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie non concorre ai limiti di cui all'articolo 14 del CCNL del 01.04.1999 e che gli enti provvedono a calcolare ed acquisire le risorse finanziarie collegate allo straordinario per consultazioni elettorali o referendarie anche per il personale incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative, di cui all'articolo 8 e seguenti del CCNL del 31.03.1999, che vengono erogate in aggiunta al relativo compenso, prescindendo dalla valutazione;

Visto l'articolo 18 del CCNL del 21.05.2018, che limita il riconoscimento del trattamento economico accessorio aggiuntivo ai titolari di posizione organizzativa nei soli casi in cui, relativamente agli straordinari elettorali, sussista l'acquisizione di specifiche risorse collegate allo straordinario elettorale dai competenti soggetti istituzionali;

Ritenuto, pertanto, di provvedere ad adottare apposita determinazione per l'autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario del personale dipendente in occasione delle consultazioni elettorali indicate in premessa;

Visto il decreto di nomina, nonché il vigente regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici e dei servizi;

Visto il T.U. Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

Di costituire l'ufficio elettorale comunale per lo svolgimento del Referendum costituzionale che si svolgerà domenica e lunedì 20-21 settembre 2020, e che risulta così costituito:

- BARBAGLIA IVANA, qualifica di istruttore direttivo cat. prof. D1, pos. econ. D6;
- CAVIGIOLO BARBARA, qualifica di istruttore direttivo cat. prof. D1, pos. econ. D6;
- PEDALINO MARIA, qualifica di esecutore amministrativo, cat. prof. B1, pos. econ. B5;
- D'OTTAVIO ANNARITA, qualifica di ispettore polizia municipale, cat. prof. C1, pos. Econ. C5;
- CAMPANATI PAOLO, qualifica di collaboratore tecnico, cat. prof. B3, pos. econ. B6;
- ZANOLA CRISTIANO, qualifica di collaboratore tecnico, cat. prof. B3, pos. econ. B6;
- PASSARO ARMANDO, segretario comunale;

Di autorizzare il personale, indicato nell'allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, a svolgere lavoro straordinario entro i limiti indicati a fianco di ciascun nominativo, per il periodo dal 27.07.2020 al 25.09.2020, e nel rispetto della riduzione dell'entità del lavoro straordinario autorizzabile ai sensi della legge di stabilità 2014;

Di prevedere che la spesa complessiva presunta in euro 8.000,00, compresi gli oneri a carico dell'ente, troverà imputazione alla missione/programma/titolo/capitolo 01.03.1.1204/1 del bilancio di previsione 2020, in quanto la spesa di che trattasi sarà interamente rimborsata dallo Stato, previa presentazione di apposito rendiconto;

Di provvedere, successivamente, con proprio atto, alla liquidazione degli importi dovuti in base alle prestazioni di lavoro straordinario effettivamente svolte e nell'ambito delle diverse fasce orarie, desunte dai tabulati di rilevazione delle presenze di ciascun dipendente ed entro i limiti, in ogni caso, dei trasferimenti statali che saranno riconosciuti al Comune.

Il Responsabile di Servizio
(Barbara CAVIGIOLO)

COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO
Servizio Finanziario
(art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto: si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria della spesa prevista nella presente determinazione.

Granozzo, 06/08/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Ivana BARBAGLIA)

Allegato alla determinazione n. 17 in data 27/07/2020

**PROSPETTO DI AUTORIZZAZIONE AL LAVORO STRAORDINARIO
NEL PERIODO ELETTORALE COMPRESO DAL 27/07/2020 AL 25/09/2020
IN OCCASIONE DEL REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 20-21 SETTEMBRE 2020**

DIPENDENTI: COGNOME E NOME	Q.F.	PROFILO PROFESS.	ORE AUTORIZZATE DIURNE FERALI - DIURNE FESTIVE E NOTTURNE FERALI - NOTTURNE FESTIVE	TOTALE ORE AUTORIZZATE	FUNZIONI DA ESPLETARE
CAVIGIOLO BARBARA	D6	ISTR. DIRETT.	100	100	Gestione servizio elettorale, apertura straordinaria uffici, predisposizione verbali revisioni elettorali.
PEDALINO MARIA	B5	ESECUT. AMM.	60	60	Gestione servizio elettorale, apertura straordinaria uffici, predisposizione verbali revisioni elettorali.
BARBAGLIA IVANA	D6	ISTR. DIRETT.	60	60	Supporto gestione servizio elettorale, apertura straordinaria uffici, rendicontazione spese.
D'OTTAVIO ANNARITA	C5	ISP. P.M.	30	30	Notifica atti (tessere elettorali, convocazioni commissione elettorale, nomine scrutatori e presidenti seggio), recapito plichi, collegamento con seggi.
CAMPANATI PAOLO	B6	COLLAB. TECNICO	50	50	Ritiro materiale elettorale, predisposizione tabelloni propaganda elettorale, allestimento seggi, collegamento con seggi, notifiche, smontaggio seggi e tabelloni.
ZANOLA CRISTIANO	B6	COLLAB. TECNICO	50	50	Ritiro materiale elettorale, predisposizione tabelloni propaganda elettorale, allestimento seggi, collegamento con seggi, notifiche, smontaggio seggi e tabelloni.

Le ore di lavoro straordinario saranno liquidate in base alle effettive prestazioni effettuate nell'ambito delle diverse fasce orarie, desunte dai tabulati di rilevazione delle presenze di ciascun dipendente.