



COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

COPIA

DELIBERAZIONE N. 29
DEL 18.12.2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI POLIZIA MUNICIPALE E DI PROTEZIONE CIVILE.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI, addì 18 del mese di DICEMBRE alle ore 21,00 nella Sede Comunale. Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati in Sessione Straordinaria, Seduta pubblica e di prima convocazione i componenti il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

BENETTI ARRIGO
BALLASINA ANGELO
BALOSSINI LIVIA
ROSSI SILVIO
MARCHESI SUSANNA
DE BELLIS ANGELO
DELLERA VALENTINA
CACCIA MARIO
SALSA CLAUDIO
ANGIONI ALDO

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
10	0

Partecipa il Segretario Comunale Brera dott. Gianfranco, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Arrigo Benetti assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI POLIZIA MUNICIPALE E DI PROTEZIONE CIVILE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Granozzo con Monticello, in ottemperanza della L. 135/2012 e della L.R. Piemonte 11/2012, ha, nel corso degli anni 2012 e 2013, aderito a due diverse forme di gestione Associata di servizi fondamentali, tra i quali: Gestione in forma associata della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa e della funzione di Protezione Civile e coordinamento dei soccorsi, entrambe sottoscritte congiuntamente ai comuni di San Pietro Mosezzo, Casalbeltrame e Recetto;

DATO ATTO che i Comuni di Granozzo con Monticello, San Pietro Mosezzo, Casalbeltrame e Recetto a seguito di diversi incontri e contatti, hanno condiviso la volontà di unificare le convenzioni per l'esercizio associato della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa e della funzione di Protezione Civile e coordinamento dei soccorsi, senza aggravio di oneri;

EVIDENZIATO dunque come sia concertata volontà degli Enti sopra esposti procedere all'approvazione di un nuovo rapporto convenzionale unificato sino a tutto il 31.12.2017;

RICHIAMATA dunque, quale fondamento della presente proposta lo schema di Unificazione Convenzione per la Gestione in forma associata della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa e della funzione di Protezione Civile e coordinamento dei soccorsi tra i Comuni di Granozzo con Monticello, San Pietro Mosezzo, Casalbeltrame e Recetto documento che nel testo formato da premesse, nn. 20 articoli ed allegati, è unito sub A) alla presente proposta deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

ATTESO che il sopra menzionato testo convenzionale è stato redatto nel rispetto dei criteri di cui alla L. 135/2012 e alla L.R. Piemonte 11/2012 e che consentirà altresì una economia di spesa rispetto alle precedenti spese di convenzione, nonché un prolungamento della validità temporale sino al 31.12.2017;

RICHIAMATE le precedenti deliberazioni del Consiglio Comunale n° 25 in data 27 novembre 2012 e n. 22 del 23 settembre 2013, mediante le quali erano state deliberate le adesioni alle precedenti forme diversificate tra loro di Gestione Associata tra i Comuni di San Pietro Mosezzo, Granozzo con Monticello, Casalbeltrame e Recetto;

VISTA la L. 135/2012;

VISTA la L.R. Piemonte 11/2012;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 ss.mm.ii;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di costituire tra i comuni di Casalbeltrame, San Pietro Mosezzo, Granozzo con Monticello e Recetto una convenzione per la gestione in forma associata della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa e della funzione di Protezione Civile e coordinamento dei soccorsi;

Di approvare a tal fine lo schema di convenzione costituita da n. 20 articoli e che si allega al presente atto sotto il punto A) per farne parte integrante e sostanziale;

Di dare mandato al Sindaco in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale, a sottoscrivere l'atto di cui al precedente punto;

Di dare atto che all'imputazione dei capitoli di entrata e di spesa all'Ente Capo Convenzione in ragione del pagamento da parte di questi delle spese di funzionamento convenzione e dei proventi delle sanzioni amministrative accertate negli anni di riferimento, si provvederà con l'applicazione dei criteri contenuti nella convenzione allegata o in altri successivi atti;

Di trasmettere la presente deliberazione, corredata della Convenzione stipulata, al Comune capo convenzione per il successivo inoltro alla Regione Piemonte, Settore Autonomie Locale e alla Prefettura UTG di Novara.

COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA l'allegata deliberazione n. 29 del 18.12.2014 si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il seguente parere in merito alla stessa in relazione alle regole tecniche:

(X) favorevole

() sfavorevole

con i seguenti rilievi

Il Responsabile del Servizio
- F.to Griggio Natalino -



Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Benetti Arrigo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Brera dott. Gianfranco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267)

Reg. Pubbl. n. _____

Certifico io sottoscritto Messo Notificatore che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 24/12/2014 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

lì, 24/12/2014

IL MESSO
F.to Pedalino Maria





CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE E DELLA FUNZIONE DI PROTEZIONE CIVILE E COORDINAMENTO DEI SOCCORSI

“OVEST NOVARESE”

L'anno 2014 il giorno ____ del mese di dicembre, alle ore ____, presso la sede municipale di San Pietro Mosezzo,

Tra i Comuni di:

San Pietro Mosezzo, in persona del Sindaco pro-tempore Rag. Mauro Degregori, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale - via Marinone 13 – il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare sottocitata, codice fiscale 00415190032;

Granozzo con Monticello, in persona del Sindaco pro-tempore Sig. Arrigo Benetti, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale - via Matteotti n. 15 – il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare sottocitata, codice fiscale 80013960036

Casalbeltrame, in persona del Sindaco pro-tempore Sig.ra Porzio Claudia, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale - via Vittorio Emanuele III, n. 15 – il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare sottocitata, codice fiscale 00318060035

Recetto, in persona del Sindaco pro-tempore Arch. Enrico Bertone, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale - via Cavour, n. 8 – il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare sottocitata, codice fiscale 01268660030

Premesso

che la L.R. Piemonte n. 11/2012: Disposizioni organiche in materia di enti locali, in applicazione delle normative statali di riferimento, nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 9, c. 1 bis del D.L. n. 95/2012 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini) convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012, ha stabilito le modalità mediante le quali i Comuni al di sotto dei 5000 abitanti devono costituire forme di Gestione Associata di servizi;

che tra i Servizi da gestire in forma associata rientrano, come all'art 27 c. 14 della L. n. 78/2010 (così come modificato dalle leggi statali sopracitate) lettera i) e lettera j) le funzioni fondamentali: POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE e ATTIVITA', IN AMBITO COMUNALE, DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE E DI COORDINAMENTO DEI PRIMI SOCCORSI;

che in applicazione della normativa i comuni di San Pietro Mosezzo, Granozzo con Monticello, Casalbeltrame e Recetto hanno costituito, con due separati iter di approvazione tramite i rispettivi Consigli Comunali, la “Convenzione Ovest Novarese” per la gestione in forma associata dei servizi di Polizia Locale, sottoscritta in data 19 dicembre 2012, e per la gestione in forma associata della funzione di Protezione Civile

e Coordinamento dei soccorsi, sottoscritta in data 9 novembre 2013, i cui contenuti sono integralmente richiamati in ordine alle vigenti norme;

che le citate Convenzioni hanno consentito di raggiungere soddisfacenti risultati nei rispettivi ambiti, consentendo di formulare un quadro degli indicatori che hanno rilevato maggiormente sui criteri di efficacia, efficienza ed economicità assunti:

Per la Polizia Locale:

Efficacia: maggiore incisività e visibilità del Servizio, non più limitato, in alcuni dei Comuni aderenti, ad una unica figura di Operatore di Polizia Locale, atteso che il Servizio è composto da n. 5 Operatori, di diverse qualifiche funzionali, in grado di fornire una continuità del servizio per tutto l'arco temporale dell'orario;

Efficienza:

unificazione delle procedure operative sotto l'aspetto amministrativo, con conseguente possibilità, per il cittadino, di vedere ampliata la propria possibilità di interfacciarsi con la P.A., essendo possibile gestire pratiche sia presso il Comando centrale che le sezioni locali, consentendo una accelerazione delle tempistiche di customer satisfaction;

aumento della presenza operativa della Polizia Locale, con istituzione di posti di controllo stradale nelle arterie di maggior scorrimento di traffico ai fini di aumentare la percezione di sicurezza da parte del cittadino;

aumento della sicurezza degli Operatori durante il servizio: atteso che gli Operatori vengono applicati a rotazione ai posti di controllo, i servizi vengono svolti in pattuglia composta da almeno 2 unità consentendo una maggior incisività dell'azione ove richiesta;

Economicità:

Riduzione delle spese di coordinamento nell'ambito dei Comuni aderenti: istituzione di una unica figura di Responsabile del Servizio con incarico di Posizione Organizzativa, con conseguente unificazione della gestione delle centrali di acquisto, dell'emissione di determinazioni e di deliberazioni;

Utilizzo di un unico programma per la gestione delle violazioni stradali accertate dagli Operatori e di un unico accesso ai Pubblici Registri Automobilistici, nonché per l'invio dei punti decurtati;

Ottimizzazione delle risorse umane: l'interscambio degli Operatori consente una maggior copertura oraria del territorio, che, nell'ambito dei Comuni aderenti è passata da 36 a 50 ore settimanali di presenza degli Operatori mediante l'istituzione di orari diversificati che consentono altresì un minor ricorso alle ore straordinarie (per la maggior parte poste in recupero); altresì, mediante spostamenti orario, è stato possibile effettuare servizio a manifestazioni di particolare rilevanza per afflusso di avventori e istituire servizi serali di controllo territorio e festivi in occasione di eventi religiosi.

Per la Protezione Civile:

Efficacia: maggiore incisività e visibilità della Funzione, atteso che il un unico Coordinatore, componente dei 4 C.O.C. (Centri Operativi Comunali) e referente per i due C.O. (Centri Operativi Misti) consente un incremento dell'operatività;

Efficienza:

Implementazione della formazione dei Volontari mediante esercitazioni congiunte e incontri formativi dedicati;

Economicità:

Riduzione delle spese di coordinamento nell'ambito dei Comuni aderenti: istituzione di una unica figura di Responsabile del Servizio con incarico di Posizione Organizzativa, con conseguente unificazione della gestione delle centrali di acquisto, dell'emissione di determinazioni e di deliberazioni;

che per lo svolgimento in forma associata di funzioni e servizi si rende opportuno procedere alla stipula di una idonea convenzione, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 c. 1 della L.R. n. 11/2012;

Viste le forme di aggregazione già in essere sottoscritte tra i sopra indicati comuni tra il 2012 e il 2013, i Sindaci dei succitati Enti, riuniti nella Conferenza dei Sindaci in data 26 novembre 2014, hanno manifestato

la volontà di accorpamento delle due rispettive convenzioni in una unica forma di attuazione della Gestione associata all'approvazione delle deliberazioni consiliari di seguito indicate, esecutive ai sensi di legge:

Comune di San Pietro Mosezzo: delibera consiliare n. _ del _____ 2014;

Comune di Granozzo con Monticello: delibera consiliare n. del _____ 2014;

Comune di Casalbeltrame: delibera consiliare n. _ del _____ 2014;

Comune di Recetto: delibera consiliare n. _ del _____ 2014;

che con le citate deliberazioni è stato approvato in particolare anche lo schema oggetto della presente convenzione;

che per l'unificazione dello svolgimento in forma associata di funzioni e servizi si rende opportuno procedere alla stipula di una nuova convenzione che abroga e sostituisce le due precedenti, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 c. 1 della L.R. n. 11/2012;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 PREMESSA

La premessa narrativa e gli atti ivi indicati, sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione e sono destinati alla interpretazione di essa, secondo il dettato dell'art. 5 c. 3 della L.R. n. 11/2012.

Art. 2 FINALITA'

La gestione associata è finalizzata alla prosecuzione dell'obiettivo di maggiore efficienza e specializzazione nell'attività di Polizia Locale e della Protezione Civile e Coordinamento dei soccorsi, al miglioramento della qualità dei servizi resi ai cittadini, alla graduale unificazione delle norme regolamentari, nonché alla omogeneità delle modalità operative. Tra gli scopi della presente Convenzione rientrano anche un migliore utilizzo delle risorse umane e delle risorse strumentali.

Fa parte dei fini della presente convenzione la promozione di un sistema integrato di sicurezza dei cittadini, attraverso lo sviluppo di forme di collaborazione e sinergie con le altre Forze di Polizia per le attività della Polizia Locale e di collaborazione tra i C.O.C. (Centri Operativi Comunali) e i C.O.M. (Centri Operativi Misti) di Protezione Civile presenti nel territorio della Convenzione.

Le amministrazioni comunali aderenti si impegnano al fine di proseguire la completa integrazione funzionale delle strutture e dei servizi istituzionali attualmente svolti dal Comando Integrato di Polizia Locale e dei rispettivi C.O.C. di Protezione Civile.

Per le finalità di cui alla presente Convenzione, viene designato il Comune di San Pietro Mosezzo quale referente e coordinatore nonché Ente Capo convenzione sia per la Polizia Locale che per la Protezione Civile.

Art. 3 DURATA

La presente Convenzione entrerà in vigore a decorrere dal giorno della sottoscrizione e avrà durata iniziale pari a 3 (tre) anni, rinnovabile successivamente, secondo quanto concordato tra le Amministrazioni e nel rispetto della normativa regionale attuale e futura.

L'eventuale rinnovo, decorsi i 3 anni dalla presente sottoscrizione, sarà oggetto di appositi nuovi provvedimenti dei Consigli Comunali.

Art. 4 FUNZIONI E SERVIZI OGGETTO DELL'ESERCIZIO ASSOCIATO

La presente convenzione ha per oggetto la gestione associata delle seguenti funzioni fondamentali:

- A) Polizia municipale e polizia amministrativa locale che, nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 65/1986 si articola nei seguenti servizi:
- servizi di polizia locale
 - servizi di polizia commerciale
 - servizi di polizia municipale
- B) Funzioni di Protezione Civile, relativi alle funzioni di cui alla L. n. 100/2012 e 225/1992, nonché della D.G.R. 23 luglio 2012, n. 5/R Regolamento regionale del volontariato di protezione civile, e più precisamente: pianificazione di protezione civile e coordinamento dei primi soccorsi.

Art. 5 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' IN FORMA ASSOCIATA

La gestione associata dei servizi di cui all'art. 4, si sviluppa attraverso un percorso organizzativo finalizzato, nell'area della Convenzione, allo svolgimento uniforme e coordinato delle attività sopracitate.

Nel rispetto dei criteri fissati dal presente atto, dal Regolamento dei Servizi di Polizia Locale e dagli indirizzi dati dalla Conferenza dei Sindaci, saranno adottate mediante atti di gestione del Responsabile del servizio convenzionato le modalità operative esclusivamente per lo sviluppo delle suddette attività.

Premesso tutto ciò si ritiene di confermare le modalità operative già attuate con le precedenti forme di gestione associata, ritenendo che siano stati raggiunti gli obiettivi di efficienza ed economicità richiesti dalle leggi statuali e regionali.

Sono infatti state predisposte ed attuate le attività di seguito descritte:

Polizia Locale:

1. costituzione di un ufficio di coordinamento (unità organizzativa), per la progettazione, il coordinamento degli interventi per l'esercizio dei servizi in oggetto;
2. creazione di una rete informatica per lo scambio delle informazioni;
3. procedure standardizzate tra gli Enti nei servizi convenzionati;
4. formazione ed addestramento professionale;
5. attuazione di servizi congiunti;
6. predisposizione ed approvazione dei Regolamenti per il Servizio di Polizia Locale e per l'Armamento;

Protezione Civile:

1. costituzione di un ufficio di coordinamento (unità organizzativa semplice), per la progettazione, il coordinamento degli interventi per l'esercizio dei servizi in oggetto;
2. analisi ed eventuale modificazione degli attuali Piani Comunali di Protezione Civile ai fini di adeguamento alle normative vigenti;
3. instaurazione e definizione dei rapporti con gli Enti sovraordinati (Prefettura UTG, Provincia, Regione, Stato) ai fini di gestione delle tipologie di emergenza che dovessero presentarsi;
4. formazione ed addestramento dei Gruppi Comunali di Protezione Civile;
5. svolgimento e/o partecipazione a esercitazioni, in forma di singolo comune e/o di COM.

Art. 6 AMBITO TERRITORIALE PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI

Ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 11/2012, degli artt.1 e 4 della L. n. 65/1986 e dell'articolo 9 del D.M. n. 145/87, nell'esercizio dei poteri di cui all'art. 30 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, i **Comuni di San Pietro Mosezzo, Granozzo con Monticello, Casalbeltrame e Recetto**, si convenzionano per la gestione in forma associata dei servizi di polizia locale e di Protezione Civile sopracitati nell'ambito territoriale dei comuni aderenti, unificando le precedenti Convenzioni in una unica.

Sul territorio dei comuni aderenti e nello svolgimento dei servizi e delle attività di Polizia Locale previsti in forma associata i componenti dei Corpi e/o Servizi di Polizia Locale rivestono le funzioni, qualità e qualifiche di cui all'art. 5 della L. n. 65/1986.

Atti ed accertamenti relativi ai servizi di Polizia Locale gestiti in forma associata sono comunque formalizzati quali atti della Polizia Locale del Comune nel cui territorio il personale si trova ad operare.

L'ALLEGATO "A" riproduce l'ambito territoriale della Convenzione Ovest Novarese di Polizia Locale e Protezione Civile alla data della sottoscrizione e, riguardo quest'ultima in particolare il differente inquadramento nei COM della Provincia di Novara: Granozzo con Monticello e San Pietro Mosezzo risultano appartenere al COM 6, Casalbeltrame e Recetto al COM 3.

Art. 7 MODALITA' DI CONSULTAZIONE DEGLI ENTI CONTRAENTI- SISTEMA DIREZIONALE -

Il sistema direzionale dell'attività di gestione unificata è così articolato:

. Il **Sindaco** è autorità di Polizia Locale e di Protezione Civile nel proprio Comune, dove vi esercita tutte le funzioni attribuite dall'ordinamento giuridico.

. La **Conferenza dei Sindaci** dei Comuni Convenzionati elabora direttive ed indirizzi che dovranno essere attuati dal Responsabile del Servizio Convenzionato nonché ha il compito di verificare l'andamento della gestione unificata. Tale organo si riunisce almeno 2 volte all'anno per verificare l'andamento delle attività, approvare il programma semestrale e formulare, ove previsti, indirizzi o rilievi.

. Il **Responsabile del Servizio Convenzionato**, individuato nel Responsabile del Servizio Polizia Locale del comune capofila, svolge i seguenti incarichi:

Polizia Locale:

1. coordina l'impiego tecnico operativo degli addetti nel rispetto delle esigenze organizzative di ogni singolo Comune;
2. esercita tutte le funzioni organizzative e gestionali previste dalla legge, con particolare riferimento all'art. 109 del D.Lgs n. 267/2000 ed all'art.4 del D.Lgs. n. 165/2001, relative alla Convenzione, secondo le direttive espresse dalla Conferenza dei Sindaci;
3. redigere una relazione annuale sull'andamento del servizio e sull'attività svolta.

Protezione Civile:

1. coordina, sotto la direzione dei Sindaci, Autorità Locali di Protezione Civile, l'impiego tecnico operativo dei Gruppi Comunali di Protezione Civile nel rispetto delle esigenze organizzative di ogni singolo Comune;
2. esercita tutte le funzioni organizzative e gestionali previste dalla legge, con particolare riferimento all'art. 109 del D.Lgs n. 267/2000 ed all'art.4 del D.Lgs. n. 165/2001, relative alla Convenzione, secondo le direttive espresse dalla Conferenza dei Sindaci;

3. predisporre una programmazione delle attività e dei servizi che saranno espletati;
4. definisce i piani di impiego dei Volontari che verranno concordati in sede di Conferenza dei Sindaci, tenuto conto di eventuali contingenze
5. verifica l'andamento del servizio convenzionato e i risultati ottenuti
6. organizza corsi di formazione e di addestramento professionale nonché esercitazioni con l'obiettivo di contenere al massimo le spese di gestione;
7. redige una relazione annuale sull'andamento del servizio e sull'attività svolta;

Per la Polizia Locale il Comando integrato con funzioni di Ufficio di coordinamento, allocato presso l'Ufficio Polizia Locale del Comune Capofila, sede operativa del Responsabile della Convenzione, ha compiti di gestione nelle seguenti materie:

1. programmazione delle attività;
2. definizione dei piani di lavoro che verranno concordati in sede di Conferenza dei Sindaci, tenuto conto di eventuali contingenze;
3. verifica sull'andamento dei servizi e sui risultati ottenuti;
4. l'uniformità delle procedure amministrative e della modulistica nelle materie di competenza del servizio di polizia municipale oggetto della presente Convenzione;
5. organizzazione di corsi di formazione e di addestramento professionale.

. Le **Sezioni locali**, allocate presso il Municipio di ciascun Comune convenzionato, con funzioni di collegamento con la popolazione e di ricevimento atti, nell'ottica di evitare alla cittadinanza spostamenti sul territorio;

Agli Operatori di Polizia Locale dei Singoli Enti continua a competere l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi concernenti i servizi, nell'ambito dei rispettivi territori, non strettamente connessi all'attività di polizia.

Per la Protezione Civile la Sede della Convenzione Ovest Novarese di Protezione Civile, con funzioni di Ufficio di coordinamento, viene individuata nel Comando Integrato di Polizia Locale, in San Pietro Mosezzo, via Marinone n. 13, ferma restando la disponibilità all'impiego dell'edificio dedicato presso il Comune di Granozzo con Monticello che permane quale sede operativa del Responsabile della Convenzione;

. **I Centri Operativi Comunali (COC)**, allocati presso il Municipio di ciascun Comune convenzionato, con funzioni di collegamento con la popolazione e di ricevimento atti, nell'ottica di evitare alla cittadinanza spostamenti sul territorio;

Alle Unità di crisi presenti in ciascun Comune continua a competere l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi concernenti le emergenze di tipo A (vedi normativa in materia di Protezione Civile: emergenza di tipo A: circoscritta all'ambito comunale) che dovessero presentarsi, nell'ambito dei rispettivi territori.

Per le emergenze di tipo B (ambito provinciale – regionale) e C (ambito nazionale) si farà riferimento agli organismi sovraordinati competenti all'adozione dei provvedimenti di competenza, individuati a seconda dell'evento, sotto la Direzione del Dipartimento Nazionale della Protezione civile.

Art. 8 COMUNE CAPOCONVENZIONE – DELEGA FUNZIONI

Come Comune Capo-Convenzione per la gestione della presente convenzione viene individuato il Comune di San Pietro Mosezzo, il quale istituisce nel proprio bilancio e nel P.E.G. un apposito centro di costo

denominato “Gestione Associata dei Servizi di Polizia Locale e Protezione Civile”, ove troveranno allocazione tutte le spese inerenti al funzionamento della presente convenzione.

Art. 9 RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI CONTRAENTI

Le spese per la Convenzione vengono ripartite in sede previsionale in ragione della popolazione residente al primo gennaio di ogni esercizio finanziario, che determina la percentuale di spettanza per ciascun comune aderente. A titolo di esempio si riproduce la tabella dell’anno 2013:

	COMUNE DI SAN PIETRO MOZZO	COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO	COMUNE DI CASALBELTRAME	COMUNE DI RECETTO
POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31.12.2013 Totale: 5367	1977	1433	987	970
Percentuale di ripartizione spese	36,83	26,70	18,40	18,07

Il Comune Capo-Convenzione mette a disposizione locali, attrezzature, mezzi, sostenendo pertanto spese per gli altri comuni convenzionati (ad es. carburanti, stampati, programmi) che possono quantificarsi nell’ammontare dei costi per beni e servizi normalmente sostenuti pro quota per il funzionamento del proprio servizio di Polizia locale e di Protezione Civile, prendendo a base i capitoli di cui all’allegato B, mentre per la Protezione Civile si demanda a ciascun Comune la predisposizione dei capitoli riservati, conchè il Responsabile del Servizio, all’atto di acquisto di beni si adopererà per uniformare le forme di visibilità e di offerta formativa: forniture di massa vestiario unificate e partecipazione a esercitazioni congiunte.

Analogo calcolo potrà essere fatto per gli altri Comuni convenzionati in relazione alle dotazioni da essi messe a disposizione del servizio convenzionato ed alle spese sostenute per il funzionamento della Convenzione che verranno quantificate e comunicate nel corso dell’anno al Responsabile della Convenzione e rendicontate a fine anno in fase di chiusura e quantificazione delle spese sostenute da ogni singolo Comune nel primo anno di convenzionamento.

Le spese di funzionamento delle Sezioni locali restano a carico di ciascun Comune convenzionato.

Pertanto sulla base dei risultati ottenuti dall’analisi delle operazioni sopradescritte, si potrà determinare la quota annua di contribuzione a carico dei Comuni partecipanti come segue:

.SPESE BENI E SERVIZI PER CONVENZIONE UNIFICATA E DI COORDINAMENTO CONVENZIONE
(art. 14 ccnl 22.01.04) e art. 9 c. 21 D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010)

- **COME ALLEGATO “B”**

In ordine alle spese di coordinamento Convenzione si significa che esse si intendono collegate alla indennità di Posizione Organizzativa e di risultato del Responsabile, cui viene riconosciuta l'Alta Specializzazione, e che viene corrisposta in funzione in ragione della percentuale di popolazione residente al primo gennaio di ogni esercizio finanziario per ciascun comune aderente. Si rileva altresì che con la approvazione della unificazione delle Forme di gestione Associata si determinerà una diminuzione nel "quantum" rispetto alle due precedenti forme associative dovuta al conferimento al Responsabile del Servizio di altre funzioni, non connesse all'attività di cui alla presente Convenzione, limitatamente al Comune di San Pietro Mosezzo.

Il Responsabile del Servizio Convenzionato presenta alla Conferenza dei Sindaci, in tempo utile per la formazione dei rispettivi bilanci di previsione, un piano economico di spesa per il funzionamento dei servizi svolti in forma associata.

Se approvato, il conto economico del piano viene inserito, insieme alle relative risorse, per l'intero, nel bilancio di previsione del Comune Capo-Convenzione, che si attiverà per la spesa ed il conseguente raggiungimento degli obiettivi.

Le risultanze dell'approvazione costituiscono strumento vincolante per la redazione dei bilanci.

Ogni Comune convenzionato si obbliga a versare la quota di propria spettanza al Comune Capo-Convenzione secondo le seguenti scadenze:

- Il 50% entro il 30 giugno
- Il 40% entro il 30 novembre
- Il 10% saldo entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Art. 10 ENTRATE

I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie verranno introitati dai singoli Comuni nei quali la violazione è stata accertata.

I contributi a sostegno della gestione associata erogati e, per l'elaborazione di specifici progetti, dalla Regione Piemonte ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 11/2012 o dallo Stato, saranno introitati dal Comune di San Pietro Mosezzo, quale Comune Capo-Convenzione e destinati ad esclusivo beneficio della Convenzione sempre su decisione della Conferenza dei Sindaci.

A tal fine il Comune capo convenzione definisce, nel proprio bilancio, due capitoli appositi denominati: ENTRATE CONVENZIONE POLIZIA LOCALE IN FORMA DI CONTRIBUTO REGIONALE E/O STATALE e ENTRATE CONVENZIONE PROTEZIONE CIVILE OVEST NOVARESE IN FORMA DI CONTRIBUTO REGIONALE E/O STATALE E/O DA FONDAZIONI.

Art. 11 PROPRIETA' DEI BENI ACQUISTATI INDIVIDUALMENTE

I beni acquistati individualmente per l'espletamento delle funzioni previste sono di proprietà dei Comuni che li hanno acquistati e la proprietà prescinde dalla durata della Convenzione o da eventuale recesso.

Al termine della Convenzione od in caso di recesso o di scioglimento, per i beni indivisibili eventualmente acquistati congiuntamente, deciderà la Conferenza dei Sindaci.

ART. 12 DOTAZIONE DI RISORSE UMANE E DI VOLONTARIATO

I Comuni sottoscriventi la convenzione presentano all'atto della scrittura il seguente organico:

Per la Polizia Locale

San Pietro Mosezzo

1 Commissario

0 Ispettore

1 Agente

Granozzo con Monticello	0 Commissario	0 Ispettore	1 Agente
Casalbeltrame	0 Commissario	0 Ispettore	1 Agente Scelto
Recetto	0 Commissario	1 Ispettore	0 Agente
TOTALI	1 Commissario	1 Ispettore	3 Agenti

I Comuni si impegnano reciprocamente, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali, a fornire il personale necessario e comunque incardinato alla stipula della presente Convenzione.

Per la Protezione Civile:

1 Commissario di P.L. (responsabile Servizio Convenzionato Polizia Locale, da inserire quale componente unità di crisi di Protezione Civile di ciascun Comune aderente)

e n. x Volontari aderenti ai rispettivi Gruppi Comunali di Protezione Civile così ripartiti:

Granozzo con Monticello: 12 Volontari

San Pietro Mosezzo: 12 Volontari

Casalbeltrame: 0 Volontari (in fase di approntamento)

Recetto: 0 Volontari (in fase di approntamento)

Art. 13 UTILIZZO DELLE RISORSE UMANE

Per la Polizia Locale:

Il razionale impiego delle risorse umane costituisce l'elemento di base per la programmazione degli interventi nell'ambito territoriale di riferimento della presente Convenzione.

Il personale di Polizia Locale dei Comuni della Convenzione opera nello svolgimento dei compiti assegnati e per i servizi di gestione associata nel territorio dei Comuni aderenti, mantenendo a tal fine tutte le qualifiche, qualità e le facoltà attribuitegli dalle Leggi e dai Regolamenti.

Ai fini dell'adozione dei provvedimenti organizzativi e di servizio da porsi in essere nei confronti del personale della Convenzione, il rapporto di servizio (o funzionale) è stabilito dalla presente Convenzione, mentre il rapporto di impiego (od organico) è disciplinato e regolamentato dalle Amministrazioni di appartenenza.

Gli addetti alla Polizia Locale impiegati in servizio su tutto il territorio interessato dal presente accordo, sono sottoposti sempre alle Disposizioni del Responsabile del Servizio Convenzionato che interagirà di volta in volta con il Sindaco del Comune della Convenzione nel quale si trovano ad operare.

Le Amministrazioni aderenti, dopo la sottoscrizione della presente Convenzione, verificano l'opportunità di uniformare progressivamente, attraverso il confronto con le rappresentanze sindacali, se ed in quanto necessario, i contenuti dei rispettivi contratti integrativi decentrati riguardanti esclusivamente il personale dei rispettivi Servizi di Polizia Locale.

Tutti gli addetti di polizia locale che verranno impiegati nello svolgimento dell'attività disciplinata dalla presente Convenzione dovranno essere in possesso della qualifica di agenti di Pubblica Sicurezza ed essere muniti di arma in dotazione entro un periodo non superiore a 12 (dodici) mesi dalla sottoscrizione della presente.

Si concorda inoltre di autorizzare preventivamente, con il presente documento, l'impiego del personale appartenente ai Servizi di Polizia Locale facenti parte della Convenzione a svolgere prestazioni di attività lavorativa ai sensi del D.lgs n. 29/1993 e del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., per particolari esigenze

straordinarie e/o non prevedibili dei medesimi Comuni, adottando gli eventuali ulteriori provvedimenti amministrativi necessari e nel rispetto delle disposizioni concernenti l'attività dei lavoratori dipendenti, senza creare disagio alcuno per eventuali necessità straordinarie o immediate di interesse comunale e/o della Convenzione in oggetto.

Per la Protezione Civile:

Il razionale impiego delle risorse umane costituisce l'elemento di base per la programmazione degli interventi nell'ambito territoriale di riferimento della presente Convenzione.

I Gruppi Comunali di Protezione Civile dei Comuni della Convenzione operano nello svolgimento dei compiti assegnati e per i servizi di gestione associata nel territorio dei singoli Comuni aderenti, fatti salvi impieghi diversi dovuti a emergenze tipo B e C

Ai fini dell'adozione dei provvedimenti organizzativi e di servizio da porsi in essere nei confronti degli appartenenti ai singoli Gruppi Comunali facenti parte della Convenzione, il rapporto funzionale è stabilito dalla presente Convenzione, mentre il rapporto di impiego del Responsabile è disciplinato e regolamentato dalla Amministrazione di appartenenza.

I Volontari dei Gruppi Comunali di Protezione Civile su tutto il territorio interessato dal presente accordo, sono sottoposti sempre alle Disposizioni del Responsabile del Servizio Convenzionato che interagirà di volta in volta con il Sindaco del Comune della Convenzione competente per territorio.

Art. 14 ACCESSO ALL'ARCHIVIO INFORMATICO E DI VIDEOSORVEGLIANZA (limitatamente alla sola funzione di Polizia Locale)

E' consentito, a chiunque che, appartenente ai Servizi di Polizia Locale delle Amministrazioni aderenti, vi abbia interesse per motivi di servizio, nei limiti e secondo le modalità previste per legge, l'accesso all'archivio informatico, in possesso degli altri Servizi riguardanti le attività svolte in forma associata, previa autorizzazione del responsabile del trattamento dei dati di ciascun Comune.

Per quanto riguarda l'accesso ai dati degli impianti di videosorveglianza, l'accesso sarà consentito a norma dei rispettivi Regolamenti Comunali in materia, nei quali è prevista la figura del responsabile del Trattamento dei dati, designato autonomamente da ciascuna Amministrazione.

Non sono pubbliche le informazioni che possono ledere il diritto alla privacy o rientrino nelle limitazioni al diritto di accesso ai documenti amministrativi o riguardanti attività giudiziaria.

Il diritto di accesso per gli atti compiuti nell'esercizio dell'attività prevista dalla presente convenzione potrà essere esercitato indifferentemente presso ciascuno degli Enti convenzionati.

Art. 15 ABROGAZIONE FORME PRECEDENTI DI GESTIONE ASSOCIATA - CASI DI RECESSO - ADESIONE - OBBLIGAZIONI RESIDUALI

La presente Convenzione, la quale abroga e sostituisce le due precedenti forme di gestione Associata già approvate e richiamate in premessa, entrerà in vigore a decorrere dal giorno 1° gennaio 2015 e avrà durata iniziale pari a 3 (tre) anni, rinnovabile successivamente, secondo quanto concordato tra le Amministrazioni e nel rispetto della normativa regionale attuale e futura.

L'eventuale rinnovo, decorsi i 3 (tre) anni dalla presente sottoscrizione, sarà oggetto di appositi nuovi provvedimenti dei Consigli Comunali.

Al singolo Comune è lasciata facoltà di recesso motivata, con preavviso di almeno 6 (sei) mesi, da esprimersi con le stesse modalità dell'adesione.

Il recesso di un singolo Comune non fa venir meno la gestione associata ed unificata dei servizi. Gli effetti del recesso decorrono comunque dal 1° gennaio dell'anno successivo.

In caso di recesso, scioglimento o scadenza del presente accordo il personale riacquista, per le funzioni e le materie, le prerogative e le mansioni esercitate al momento della sua stipula.

Qualora un nuovo Comune intenda aderire alla presente convenzione deve farne domanda, inviando in allegato la deliberazione del proprio Consiglio Comunale, al Comune Capo-Convenzione, che provvederà ad inoltrarla, entro il termine di 7 (sette) giorni agli altri comuni convenzionati.

L'ammissione è subordinata all'accettazione del nuovo Comune da parte di tutti i Comuni convenzionati, con deliberazione Consiliare.

Sono fatte salve, in quanto cogenti, le disposizioni di cui all'art. 8 della L.R. n. 11/2012 in caso di modificazioni da apportare alla Convenzione e all'inserimento di altri Comuni determinato dalla Giunta Regionale.

Qualora l'inserimento di altri Comuni comporti, a seguito dell'adeguamento della pianta organica, il raggiungimento di n. 7 unità, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 65/1986, la denominazione del Servizio muterà in "Corpo di Polizia Locale Convenzione Ovest Novarese" e il Responsabile del Servizio Convenzionato muterà la denominazione in "Comandante" del Corpo.

Art. 16 NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nella presente Convenzione, si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte dalle Amministrazioni con l'adozione, se ed in quanto necessari, di eventuali atti da parte degli Organi competenti, nonché alle leggi in materia di Polizia Locale e di Protezione Civile, in quanto compatibili con la fattispecie.

Art. 17 CONTROVERSIE

La definizione di ogni e qualsiasi controversia dipendente dall'interpretazione della presente Convenzione, verrà affidata alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 18 CONTROLLI

I controlli dell'impiego delle risorse e dei risultati quanti/qualitativi della gestione è affidato alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 19 TRASMISSIONI

Copia della presente Convenzione, successivamente alla sottoscrizione, viene trasmessa alla Regione Piemonte per l'inserimento nella Carta delle Forme associative del Piemonte e alla Prefettura UTG di Novara per i provvedimenti di competenza.

Art. 20 DISPOSIZIONI FINALI

La presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'art. 16 tab. B, D.P.R. 642/1972 e sarà registrata in caso di uso, ai sensi del D.P.R. 131/1986.

Atto letto, approvato e sottoscritto:

Per il Comune di SAN PIETRO MOSEZZO

Per il Comune di GRANOZZO CON MONTICELLO

Per il Comune di CASALBELTRAME

Per il Comune di RECETTO

Addì, _____