



# COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

COPIA

DELIBERAZIONE N. 32

DEL 09.06.2020

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ACCORDO DI PROGRAMMA CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GUIDO DA BIANDRATE": ESAME ED APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventi addì 09 del mese di Giugno alle ore 09:30 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

PAGLINO Paolo

**Sindaco**

ROSSI Silvio

**Vicesindaco**

ZANI Marilena

**Assessore**

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
3	

Assiste il Segretario Comunale dott. Passaro Armando.

Il signor Paolo Paglino, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: ACCORDO DI PROGRAMMA CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GUIDO DA BIANDRATE": ESAME ED APPROVAZIONE.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO:**

- che, già negli scorsi anni, unitamente all'Istituto Comprensivo "Guido da Biandrate", con sede in Biandrate (NO), ed ai restanti Comuni compresi nell'ambito territoriale di sua competenza, si è sottoscritto un Accordo di Programma volto a favorire utili processi di integrazione tra i giovani e la realtà in cui essi vivono ed operano;
- che i medesimi Enti di cui sopra, stante il positivo esito avuto dall'attuazione del menzionato programma, hanno ritenuto di riproporlo anche per il corrente anno scolastico,

CONSIDERATO di dover disporre l'approvazione dell'Accordo come da testo agli atti presso l'Ufficio Scolastico;

VISTO il relativo contenuto e dato atto della corrispondenza con quelli che sono gli obiettivi di politica scolastica del Comune,

DATO ATTO che la spesa a carico del bilancio dell'Ente ascende a complessivi € 25,00 riferiti a numero 65 alunni;

ATTESO gli allegati favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio interessato, in merito alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, palesemente espressi,

**DELIBERA**

1. DI ATTENDERE a quanto in premessa indicato, approvando il testo del relativo Accordo di Programma, autorizzando il Sindaco pro-tempore alla sottoscrizione in nome e per conto del Comune.
2. DI AUTORIZZARE, pertanto, la conseguente spesa da riconoscere all'Istituto Comprensivo "Guido da Biandrate", con sede in Biandrate (NO), nell'importo complessivo di € 1.625,00, dando mandato al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del relativo titolo di spesa del Bilancio del corrente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità.
3. DI DICHIARARE la presente deliberazione, con successiva ed apposita votazione, resa palesemente ed all'unanimità dai presenti, immediatamente eseguibile, stante l'urgenza.

## ACCORDO DI PROGRAMMA

### PREMESSA

Il costituirsi, in data 01/09/2000, dell'Istituto Comprensivo "Guido da Biandrate" apre una nuova stagione di rapporti tra la scuola e la comunità locale; rapporti destinati ad assumere un ruolo di rilievo fondamentale anche alla luce dell'autonomia scolastica.

Tra gli elementi costitutivi dell'Istituto Comprensivo, la territorialità risulta essere quello decisivo: consente infatti l'attivazione di un rapporto costante e continuo tra Istituzione scolastica ed EE.LL. con l'obiettivo di innescare utili processi di integrazione tra i giovani e la realtà in cui vivono.

L'Istituzione attua le sinergie necessarie e promuove un progetto culturale concordato, a garanzia dell'uguaglianza educativa di tutti i cittadini.

### L' ISTITUTO E LE SUE SEDI

L' Istituto offre i servizi di Scuola dell'Infanzia e di Scuola dell'obbligo alle famiglie residenti sul territorio di 9 Comuni. Le sedi sono ubicate:

#### 1. nel Comune di **Biandrate** :

la scuola dell'infanzia                    in via Roma 65 b  
la scuola primaria                        in via Roma 65 c  
la scuola secondaria di primo    in via Roma 65 d  
grado

#### 2. nel Comune di **Casalino** :

la scuola dell'infanzia                    in via Matteotti, 1  
la scuola primaria                        in via Matteotti, 3  
la scuola secondaria di primo    in via Gramsci, 1/A  
grado

#### 3. nel Comune di **Casalbeltrame** :

la scuola dell'infanzia                    in via Umberto I, 4

#### 4. nel Comune di **Casalvolone** :

la scuola primaria                        in via Roma, 77

#### 5. nel Comune di **Granozzo** :

la scuola dell'infanzia                    in p.zza Borsellino e Falcone, 1  
la scuola primaria                        in p.zza Borsellino e Falcone, 1

#### 6. nel Comune di **Landiona** :

la scuola dell'infanzia                    in via XI Febbraio, 6  
la scuola primaria                        in via XI Febbraio, 6

#### 7. nel Comune di **Recetto** :

la scuola dell'infanzia                    in via Cavour, 6

8. nel Comune di **S. Pietro Mosezzo** :  
la scuola dell'infanzia in via Marinone, 15  
la scuola primaria in via Marinone, 19

9. nel Comune di **Vicolungo** :  
la scuola primaria in via Vittorio Emanuele II, 2

### **L' ACCORDO**

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "GUIDO da BIANDRATE", cod. fisc. 80014690038, con sede in Biandrate via Greppi 12, nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Donatella Ingardia quale suo rappresentante legale ed il **COMUNE di GRANOZZO CON MONTICELLO**, cod. fiscale 80013960036, con sede in Via Matteotti n. 15, nella persona del Sindaco Sig. Paolo Paglino quale rappresentante legale dell'Amministrazione comunale

VISTA la normativa vigente ed in particolare:

- il D. Lvo 297 del 16/04/1994 (competenze dei comuni)
- la L. 23 dell'11/01/1996 (edilizia scolastica)
- la L. 142 dell'8/06/1990 (accordi di programma)
- la L. 59 del 15/04/1997 (autonomia scolastica)
- il D. Lvo 112 del 31/03/1998 (conferimento di funzioni e compiti amministrativi dallo Stato alle regioni e agli EE. LL)

CONDIVISI gli "*Aspetti organizzativo-didattici e funzionali*" per i quali:

### **la Scuola si impegna**

- ad elaborare progetti organizzativo-didattici nei quali possono trovare spazio tutte le istanze che muovono dalla società, spesso oggetto di grande attenzione da parte dei genitori (educazione ambientale, educazione alla salute, progetti di integrazione ed alfabetizzazione degli alunni stranieri, multimedialità...);
- ad utilizzare al meglio tutte le risorse di cui dispone per realizzare un modello di scuola che offra il maggior numero di opportunità educative;
- ad attivare un progetto di supporto psicologico per le classi, gli alunni e le famiglie con personale specialistico;
- a mantenere, a proprio carico, i progetti speciali già attivati negli anni precedenti con i contributi dei comuni (musica, psicomotricità...);
- ad acquistare, a proprio carico, il materiale di facile consumo per tutte le scuole all'inizio dell'anno scolastico;
- ad attivare, a proprio carico, un programma di manutenzione delle attrezzature didattiche in dotazione (computer,...);
- ad attivare, al termine di ogni anno scolastico, una verifica puntuale e precisa delle azioni educative messe in atto (qualità della scuola / costi di gestione);

- a segnalare tempestivamente ai responsabili di ogni Ente eventuali disservizi soprattutto nei settori mensa, trasporti e sicurezza;
- a collaborare, nelle forme concordate, alla gestione di tali servizi (fogli presenza, comunicazioni alle famiglie, pulizia del refettorio...);
- a garantire con proprio personale la pulizia dei locali.

## **Il Comune si impegna**

- a garantire i servizi complementari già in atto (mensa, trasporto, personale);
- a rimuovere, in relazione alle disponibilità finanziarie, gli ostacoli strutturali e la carenza dei servizi per garantire una sempre più efficace attuazione del diritto allo studio;
- a provvedere all'acquisto dei materiali di pulizia;
- ad assicurare la rispondenza degli edifici alle norme vigenti in materia di sicurezza;
- a provvedere al taglio dell'erba dei cortili delle scuole;
- ad attivare un finanziamento a favore dell'Istituto comprensivo nella misura di Euro 25,00 per ogni alunno frequentante nelle scuole dell'Istituto e residente nel comune di Granozzo con Monticello, da corrispondere entro il mese di maggio 2020.

***In considerazione del numero totale degli alunni (65), la sottoscrizione del presente accordo garantirà all' Istituto un introito di Euro € 1.625,00.***

Il Comune si riserva di trasferire all'Istituto Comprensivo ulteriori risorse finalizzate a speciali iniziative o particolari servizi a sostegno delle attività scolastiche degli alunni frequentanti, delle quali il Comune condivide le finalità.

### **ADERISCONO AL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA**

per lo svolgimento coordinato e coerente di interventi finalizzati a garantire il funzionamento dell'Istituto Comprensivo ed una sua sempre maggiore integrazione nel contesto territoriale.

Si impegnano, inoltre, affinché gli Enti che rappresentano adottino in tempo utile tutti gli atti e i provvedimenti conseguenti ed attuativi del presente accordo.

Data .....

Il Sindaco del Comune di Granozzo con Monticello  
(Sig. Paolo Paglino)

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Maria Donatella Ingardia)

# COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

---

## PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA l'allegata deliberazione, n. 32 del 09.06.2020 si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1 D.Lgs 267/2000, il seguente parere in merito alla stessa in relazione alle regole tecniche.

favorevole

sfavorevole

con i seguenti rilievi

---

---

Il Responsabile del Servizio  
- F.to Ivana Barbaglia -



---

## PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

VISTA l'allegata deliberazione, n. 32 del 09.06.2020 si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1 D.Lgs 267/2000, il seguente parere in merito alla stessa in relazione alle regole tecniche.

favorevole

sfavorevole

con i seguenti rilievi

---

---

Il Responsabile del Servizio  
- F.to Ivana Barbaglia -



Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Paglino Dr. Paolo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Passaro Dr. Armando

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267)

Reg. Pubb. n. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Messo Notificatore che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 14/07/2020 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il, 14/07/2020

IL MESSO  
F.to Maria Pedalino

