



COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

COPIA

DELIBERAZIONE N. 32
DEL 19.11.2013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Esame proposta di deliberazione a richiesta dei Consiglieri Comunali Caccia Mario, Salsa Claudio, Angioni Aldo avente per oggetto: "Regolamento utilizzo aula consiliare".

L'anno DUEMILATREDICI, addì 19 del mese di NOVEMBRE alle ore 21,00 nella Sede Comunale. Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati in Sessione Straordinaria, Seduta pubblica e Prima convocazione i componenti il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

BENETTI ARRIGO
BALLASINA ANGELO
BALOSSINI LIVIA
ROSSI SILVIO
MARCHESE SUSANNA
DE BELLIS ANGELO
DELLERA VALENTINA
CACCIA MARIO
SALSA CLAUDIO
ANGIONI ALDO

Presenti	Assenti
x	
	x
x	
x	
x	
x	
x	
x	
x	
x	
9	1

Partecipa il Segretario Comunale Brera dott. Gianfranco, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Arrigo Benetti assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Esame proposta di deliberazione a richiesta dei Consiglieri Comunali Caccia Mario, Salsa Claudio, Angioni Aldo avente per oggetto: "Regolamento utilizzo aula consiliare".

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che in data 5.11.2013 è pervenuta al protocollo del Comune al n.5745 prot. una mozione (n. 4/2013) presentata dai Consiglieri Comunali Caccia Mario, Salsa Claudio e Angioni Aldo ai sensi dell'art. 18 del regolamento di organizzazione e funzionamento del consiglio comunale avente per oggetto la proposta di approvazione del regolamento per l'utilizzo dell'aula consiliare, il cui testo si allega al presente atto sotto il punto A) per farne parte integrante e sostanziale, unitamente alla richiesta.

Visto l'art. 51 del vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, il quale fornisce la definizione ed i contenuti della mozione, stabilendo in proposito che la mozione consiste in una proposta, rimessa alle decisioni del Consiglio, nell'ambito delle competenze dello stesso stabilite dalla legge e dallo statuto, che si conclude con una risoluzione ed è sottoposta alla approvazione del Consiglio nelle forme previste per la votazione delle deliberazioni.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 27.11.2012 con la quale è stato modificato l'art. 51 del regolamento comunale di organizzazione e funzionamento del Consiglio Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 in data 29.3.2004, modificato con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20.12.2011, apportando le seguenti variazioni:

- al comma 2 dopo le parole "della prima adunanza utile del consiglio" sono aggiunte le parole "e comunque entro sessanta giorni dalla data di presentazione";
- è soppresso l'ultimo periodo del comma 2.

Rilevato che i contenuti della richiamata mozione presentano i requisiti previsti dal regolamento.

Uditi gli interventi:

Sindaco: l'argomento è già stato esaminato e dibattuto anche nel punto precedente. Non ritiene condivisibili i contenuti del regolamento. Si tratta di trovare soluzioni utilizzando il buon senso. Il problema principale è sempre quello che ci sia qualcuno che apra e chiuda le porte. L'utilizzo della sala è sempre avvenuto senza problemi. Anche alla minoranza non ho rifiutato l'utilizzo, anche se alla minoranza torna comodo dire così. In ogni caso valuteremo e approfondiremo.

Caccia: avevamo proposto un regolamento che non necessariamente deve essere quello da approvare, siamo disponibili a modificare il testo; quel che chiediamo è che ci siano delle regole.

A conclusione degli interventi il Sindaco procede a mettere ai voti la mozione presentata dai Consiglieri Comunali Caccia Mario, Salsa Claudio e Angioni Aldo avente per oggetto l'approvazione del regolamento per l'utilizzo della sala consiliare.

La votazione per alzata di mano fornisce il seguente esito:

Favorevoli: 3 (Caccia, Angioni, Salsa)

Contrari: 6 (Benetti, Rossi, De Bellis, Dellerà, Balossini, Marchesi)

Astenuti: zero

In base all'esito della votazione come sopra riportato, il Sindaco dichiara che la mozione presentata in data 25 novembre 2013 e pervenuta al protocollo del Comune al n.5745 prot. dai Consiglieri Comunali Caccia Mario, Salsa Claudio e Angioni Aldo avente per oggetto l'approvazione del regolamento per l'utilizzo della sala consiliare è respinta.

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Benetti Arrigo

IL SEGRETARIO
COMUNALE
F.to Brera dott. Gianfranco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267)

Reg. Pubb. n. _____

Certifico io sottoscritto Messo Notificatore che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 21/11/2013 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

lì, 21/11/2013

IL MESSO
F.to Pedalino Maria





Granozzo Con Monticello, 05-11-2013

Alla cortese attenzione
del signor Sindaco
del Comune di Granozzo con Monticello

Convocazione Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di
Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Comunale

MOZIONE 5/2013 ad oggetto Regolamento per Utilizzo Aula Consiliare

Letta la nota nr. 4299 datata 13 agosto 2013 con cui il sindaco ha comunicato di negare l'utilizzo ai consiglieri di minoranza della sala situata a Monticello, Piazza Gramsci, denominata "Centro Incontro";

Lette le note nr. 4690 datata 9 settembre 2013 e nr. 5217 datata 7 ottobre 2013 con cui il sindaco ha comunicato di negare, nelle due date designate, l'utilizzo della sala consiliare ai consiglieri di minoranza per lo svolgimento del normale compito istituzionale;

Letta la nota n. 5622 datata 29.10.2013 a firma del segretario comunale;

Considerato che il Comune di Granozzo non è dotato di un proprio atto che regolamenti l'utilizzo della sala consiliare, sita in Granozzo con Monticello, Via Matteotti 15;

Ravvisata l'opportunità di provvedere con urgenza alla regolamentazione della materia;

I sottoscritti Consiglieri Caccia Mario, Claudio Salsa e Aldo Angioni portano all'attenzione del Consiglio comunale, per la discussione e l'approvazione della bozza di regolamento allegata.

I CONSIGLIERI

CACCIA Mario

SALSA Claudio

ANGIONI Aldo



REGOLAMENTO

PER

L'UTILIZZO DELL'AULA

CONSILIARE

APPROVATO CON DELIBERA C.C. N° DEL

PRINCIPI GENERALI

ARTICOLO 1

SCOPI

1. Con il presente regolamento si definiscono direttive e linee orientative per la concessione in utilizzo dell'aula consiliare a disposizione dei cittadini di Granozzo con Monticello e di altri eventuali richiedenti - sia come singoli, sia come gruppi o associazioni – per facilitarne il diritto a promuovere riunioni ed assemblee ed a svolgere attività sociali, ricreative e culturali, per l'esercizio e lo sviluppo della vita sociale.

ARTICOLO 2

Art. 2 – Utilizzo della Sala Consiliare

1. La Sala Consiliare è prioritariamente riservata alle sedute del Consiglio Comunale e delle sue articolazioni.
2. La Sala Consiliare è altresì utilizzata per:
 - a. riunioni di commissioni o gruppi consiliari dell'Amministrazione Comunale
 - b. attività comunali aventi carattere istituzionale e non;
 - c. iniziative, convegni, congressi, conferenze, assemblee, ecc., organizzate dall'Amministrazione Comunale;
 - d. celebrazioni dei matrimoni civili; quando non sono previste sedute del Consiglio Comunale.
3. In via eccezionale e, compatibilmente comunque con le esigenze istituzionali, la Sala Consiliare può essere concessa anche a:
 - a. soggetti diversi, pubblici e privati in generale, per scopi che non abbiano fine di lucro;
 - b. istituzioni pubbliche e private;

Qualsiasi attività di commercio, compravendita o scambio a titolo oneroso è vietata all'interno della Sala Consiliare e nell'ambito delle manifestazioni ivi organizzate.

ARTICOLO 3

PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

La richiesta scritta deve essere presentata all'Ufficio Segreteria almeno 15 giorni prima della data stabilita per l'utilizzo dell'aula, mediante la compilazione di un apposito modulo. Nel modulo dovrà risultare l'uso per il quale viene fatta la richiesta. La concessione avviene a cura dell'Ufficio, previa autorizzazione da parte del Sindaco, sulla base dell'ordine di presentazione delle domande.

Articolo 4

Rimborso spese

Il rimborso delle spese relative ai servizi messi a disposizione per l'uso della Sala Consiliare è stabilito come segue:

- a) € 50,00 – in orario di apertura degli uffici comunali;
- b) € 70,00 – in orario di chiusura degli uffici comunali;
- c) € 90,00 – per i giorni festivi;
- d) € 100,00 - per le ore notturne feriali e festive;

La somma dovuta dovrà essere corrisposta dal concessionario all'Amministrazione Comunale mediante versamento alla Tesoreria Comunale prima della data di utilizzo della Sala..

Mentre nei seguenti casi l'uso della Sala Consiliare è gratuito:

- a) attività comunali aventi carattere istituzionale e non, riunioni, iniziative, convegni, congressi, conferenze, manifestazioni artistiche, culturali e scientifiche, mostre, assemblee, ecc., organizzate dall'Amministrazione Comunale anche in collaborazione con Enti, Associazioni, ecc.;
- b) convegni, manifestazioni, ecc. con patrocinio o contributo dell'Amministrazione Comunale;

Articolo 5

RILASCIO AUTORIZZAZIONE

1. Ricevuta l'informazione circa la disponibilità dell'aula consiliare e sull'eventuale tariffa per l'utilizzo della stessa, il richiedente viene invitato a versare il costo totale dovuto secondo le tariffe che verranno stabilite dalla Giunta Comunale.

2. Una volta presentata copia della ricevuta di versamento dell'importo dovuto, l'Ufficio Segreteria provvede ad emettere apposito atto autorizzativo.
3. L'eventuale rinuncia all'utilizzo dell'aula consiliare deve pervenire all'Ufficio Segreteria almeno cinque giorni prima della data della manifestazione. Il rispetto di tale termine comporta la restituzione integrale di quanto versato.
4. L'infruttuosa decorrenza di tale termine comporta la restituzione esclusivamente del 50% della tariffa.

ARTICOLO 6

DANNI

Qualora fossero riscontrati danni, l'Amministrazione Comunale si rivarrà sul richiedente per il recupero delle somme necessarie al ripristino dei locali.

ARTICOLO 7

ESECUTIVITA'

Il presente regolamento entra in vigore contestualmente all'esecutività della deliberazione consiliare di approvazione.

**Egr. Sig. SINDACO
del Comune di
Granozzo con Monticello**

Il/La sottoscritto/a _____

residente in _____ via

_____ n. _____ tel. _____, per
conto ☐

Associazione ☐ Gruppo culturale, ☐ Altro denominato

con sede in _____ Via _____,

Tel. _____ chiede di poter utilizzare l'aula consiliare

nei seguenti giorni ed orari

nel giorno _____ dalle ore _____ alle

ore _____,

nel giorno _____ dalle ore _____ alle

ore _____,

MOTIVAZIONE:

Di accettare con la presente di:

1) versare la somma di Euro _____ quale tariffa per la richiesta di che
trattasi.

2) rifondere qualsiasi danno venga arrecato all'aula consiliare e a tutto il materiale in essa
esistente .

3) riportare il tutto allo stato originario e a rifondere il danno patrimoniale subito in caso di
asportazione di beni o di attrezzature.

4) di assumere ogni responsabilità civile per eventuali danni che dall'uso possono derivare
a persone o a cose, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità.

_____ data il richiedente

IL SINDACO

Visto il Regolamento per l'utilizzo dell'Aula Consiliare, approvato con delibera di Consiglio

Comunale nr. ____ del ____

Vista l'istanza inoltrata dal sig./ra _____ in rappresentanza

di _____ in data _____ prot. n.

_____ per l'utilizzo dell'aula medesima per il giorno _____ dalle

ore _____ alle ore _____

Visti gli impegni assunti con l'istanza sopra citata

Ritenuta meritevole la motivazione della richiesta

Vista la ricevuta del pagamento di quanto dovuto

Sentita la Giunta Comunale

AUTORIZZA

il Sig./ra _____ in rappresentanza di

_____ ad utilizzare l'Aula Consiliare per il giorno

_____ dalle ore _____ alle ore _____

IL SINDACO