



# COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

Via Matteotti n. 15 – 28060 Granozzo

Settore 1

Economico Finanziario, Scolastico, Affari generali, Servizi demografici  
Servizio finanziario

**Determina n° 33 del 02/04/2024**

**Oggetto:** Impegno spesa rinnovo caselle di posta elettronica certificata.

Reg.Publ. n. \_\_\_\_\_

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto in tema di competenza per l'adozione della presente determinazione il dispositivo del decreto sindacale n. 7 del 28.10.2021;

Visto il Bilancio di previsione 2024/2026;

Visto il PIAO 2024-2026;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e successive modifiche ed integrazioni, è fatto obbligo a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata;

ATTESA la necessità di assumere idoneo impegno di spesa per il rinnovo del servizio di posta elettronica certificata per gli amministratori comunali e per la ricezione delle fatture elettroniche gestito da Aruba spa.

DATO ATTO che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

RITENUTO opportuno affidare l'incarico per lo svolgimento del servizio in oggetto anche per il corrente anno ad Aruba spa di Ponte San Pietro (BG);

Dato atto che la sottoscritta è il Rup e dichiara di non trovarsi ai fini del presente atto in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Granozzo Con Monticello, di aver rispettato tutte le prescrizioni contenute nel vigente PIAO (sezione anticorruzione e trasparenza) e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui

incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

Dato atto che la sottoscritta, Responsabile del Servizio, con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Dato atto che presente Determinazione è stata adottata ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Atteso che in relazione alla procedura di selezione del contraente per il servizio in oggetto è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo (CIG): B133D2091F

Visto il Durc on line da cui si evince che la suddetta società è in regola nei confronti INAIL e INPS.

#### **DETERMINA**

- 1) Di impegnare alla ditta Aruba spa di Ponte San Pietro (BG) il rinnovo del servizio di posta elettronica certificata per il ricevimento delle fatture elettroniche e per gli amministratori per un importo di € 24,20.
- 2) Di dare atto che l'impegno di spesa emergente dal presente atto e previsto in complessivi € 24,20 trova imputazione alla missione/programma/titolo/capitolo 01.11.1.1043/1 del bilancio 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ivana Barbaglia

#### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento.

Li, 02/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ivana Barbaglia