COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

Via Matteotti n. 15 – 28060 Granozzo

Settore 1
Economico Finanziario, Scolastico, Affari generali, Servizi demografici
Servizio scolastico

Determina n° 34 del 18.04.2024

Oggetto: Impegno di spesa per acquisto cancelleria per ufficio.

Reg.Pubbl. n. _____ del 19/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto in tema di competenza per l'adozione della presente determinazione il dispositivo del decreto sindacale n. 7 del 28.10.2021;

Visto il Bilancio di previsione 2024/2026;

Visto il PIAO 2024-2026;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto della necessità di acquistare materiale di cancelleria per l'ufficio ed esattamente carta per il fotocopiatore in formato A4 e A3;

DATO ATTO che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Sentita la ditta Office Depot con sede ad Assago (MI) che ha inviato idoneo preventivo di spesa per la fornitura del seguente materiale:

n. 150 risme di carta per fotocopiatore bianca A4 80 gr euro 16,60 scatola da 5 risme (30 scatole)

n. 5 risme di carta per fotocopiatore bianca A3 80 gr euro 37,40 scatola da 5 risme (1 scatola)

al costo complessivo di € 535,40 + iva 22%

Ritenuto opportuno affidare la fornitura di materiale di cancelleria per l'ufficio alla ditta Office Depot di Assago (MI) per le motivazioni di cui sopra.

Dato atto che la sottoscritta è il Rup e dichiara di non trovarsi ai fini del presente atto in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Granozzo Con Monticello, di aver rispettato tutte le prescrizioni contenute nel vigente PIAO (sezione anticorruzione e trasparenza) e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

Dato atto che la sottoscritta, Responsabile del Servizio, con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Dato atto che presente Determinazione è stata adottata ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Atteso che in relazione alla procedura di selezione del contraente per il servizio in oggetto è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo (CIG): B151AF9E33

Visto il Durc on line da cui si evince che la suddetta società è in regola nei confronti INAIL e INPS.

DETERMINA

di affidare alla ditta Office Depot di Assago (MI) la fornitura di materiale di cancelleria per l'ufficio al costo di € 653,20 iva compresa;

di dare atto che l'impegno di spesa emergente dal presente atto è previsto in complessivi euro 653,20 con imputazione alla missione/programma/titolo/capitolo 01.11.1.1043/99 del bilancio 2024.

Il Responsabile del Servizio
Ivana Barbaglia

COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO
Servizio Finanziario

(art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto: si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria della spesa prevista nella presente determinazione.

Li, 18.04.2023 Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ivana Barbaglia