



COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO
Provincia di Novara

COPIA

DELIBERAZIONE N. 46
DEL 28.07.2011

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Deliberazione Giunta comunale n. 33 del 15.6.2011 di istituzione della Banca del Tempo. Modalità organizzative per la costituzione e l'avvio dell'attività.

L'anno duemilaundici addì 28 del mese di luglio alle ore 15,00 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

		Presenti	Assenti
ARRIGO BENETTI	Sindaco	X	
BALLASINA ANGELO	Vicesindaco		X
BALOSSINI LIVIA	Assessore	X	
MARCHESI SUSANNA	Assessore	X	
		3	1

Assiste il Segretario Comunale dott. Gianfranco BRERA.

Il signor Arrigo Benetti, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO

F.to Benetti Arrigo

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Brera dott. Gianfranco

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267)

Reg. Pubbl. n. _____

Certifico io sottoscritto Messo Notificatore che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 04/08/2011 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

li, 04/08/2011

IL MESSO
F.to Cavigiolo Barbara

=====

Oggetto: Deliberazione Giunta comunale n. 33 del 15.6.2011 di istituzione della Banca del Tempo.
Modalità organizzative per la costituzione e l'avvio dell'attività.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 33 in data 15.6.2011 con la quale è stata istituita la Banca del Tempo prevista dalla D.G.R. n. 14 – 1667 del 7.3.2011 “Sostegno e promozione delle banche del tempo in attuazione dell'azione individuata dalla lettera d) del programma attuativo della D.G.R. 36-396 del 26.7.2010;

Vista la nota della Regione Piemonte Settore Rapporti Stato – Regione dell'11.7.2011 n. 12252 con la quale si richiede di comunicare la descrizione dell'organizzazione dell'istituenda Banca del Tempo nel cui ambito si svilupperà il progetto proposto per la contribuzione richiesta ai sensi della citata D.G.R. n. 14 – 1667 del 7.3.2011, denominato “Porto l'orto a scuola”;

Ritenuto di prevedere che l'istituenda Banca del Tempo venga costituita inizialmente tramite un apposito comitato che dovrà trasformarsi entro tre anni in associazione e che con tale comitato il Comune provveda a stipulare una convenzione che disciplini i rapporti tra Comune e Comitato e dove il Comune riconosce al Comitato una struttura organizzativa iniziale idonea allo svolgimento della sua attività;

Ritenuto opportuno pertanto approvare un apposito schema di convenzione tra Comune e Comitato nonché un documento informativo aperto alla popolazione per favorire l'adesione dei cittadini alla Banca del Tempo;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità dei voti espressi per alzata di mano:

DELIBERA

Di prevedere, ad integrazione della precedente deliberazione n. 33 del 15.6.2011, che la Banca del Tempo istituita con la citata deliberazione trovi iniziale organizzazione tramite la costituzione di un apposito comitato, da trasformare in associazione entro tre anni dalla sua costituzione;

Di approvare lo schema di convenzione che disciplina i rapporti tra Comune e Comitato e con la quale il Comune riconosce al Comitato una struttura organizzativa iniziale idonea allo svolgimento della sua attività e che, composto da n. 9 articoli, si allega al presente atto sotto il punto A) per farne parte integrante e sostanziale;

Di approvare il modello informativo per la promozione dell'iniziativa mirata alla costituzione della Banca del Tempo che si allega al presente atto sotto il punto B).

Allegato a)

Comune di Granozzo con Monticello

Provincia di Novara

Convenzione per la disciplina dei rapporti tra il comune di Granozzo con Monticello ed il Comitato "Banca del tempo" di Granozzo con Monticello per attività sociali, culturali, turistiche e sportive integrative.

L' anno duemilaundici, addì _____ del mese di _____, nella sede comunale del Comune di Granozzo con Monticello e nell'ufficio di Segreteria, con la presente scrittura avente tra le parti forza di legge a norma dell' art. 1372 del Codice Civile.

Tra:

Il Comune di Granozzo con Monticello, con sede in Via Matteotti n. 15, qui rappresentata dal Sig. _____ responsabile del servizio,

E

Il Comitato "BANCA DEL TEMPO", con sede in Granozzo con Monticello in via Matteotti n°15.

PREMESSO

Che con delibera Giunta Comunale n. 33 in data 15giugno 2011 è stata attivata la Banca del Tempo con lo scopo di "promuovere iniziative atte a fornire lo scambio di servizi e di attività tra le persone senza alcuna intermediazione di carattere monetario ma ricavandone come compenso, da parte degli aderenti alla Banca, esclusivamente la restituzione del tempo impiegato, al fine di dare la possibilità di mettere a disposizione degli altri le proprie capacità ed inclinazioni onde valorizzare i rapporti umani solidali";

che con deliberazione Giunta comunale n.46 in data 28/07/2011 il Comune ha stabilito di individuare, in via iniziale, le modalità di attivazione della Banca del Tempo tramite la costituzione di un comitato, da trasformarsi entro tre anni in associazione, e di stipulare con il suddetto comitato un'apposita convenzione regolante i rapporti che si instaureranno tra l' Ente Pubblico contraente ed il suddetto Comitato /Associazione "Banca del Tempo";

CIO' PREMESSO

Essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione del contratto in forma valida e regolare, tra le stesse

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1. Il Comune di Granozzo con Monticello s'impegna a fornire, per lo svolgimento delle attività del Comitato/Associazione, uno sportello temporaneo della Banca del Tempo, individuato presso i locali destinati ad ufficio turistico, da utilizzare in giorni e ore da concordare insieme e in parallelo all'apertura degli uffici comunali e del suddetto ufficio turistico.

ART. 2. Il Comune concede altresì alla Banca del Tempo di Granozzo con Monticello la possibilità di utilizzare una volta al mese la sala consiliare per lo svolgimento delle riunioni e/o delle assemblee del Comitato/Associazione.

ART. 3. Il Comitato/Associazione Banca del tempo di Granozzo con Monticello s'impegna a fornire al Comune un numero minimo di 200 ore annuali da utilizzarsi nell'ambito delle seguenti attività socio – culturali:

attività di coltivazione colture presso le scuole comunali nell'ambito del progetto "Porto l'orto a scuola"; il giardinaggio e la manutenzione ambientale; la promozione turistica; le attività del tempo libero e dello sport; lavori di cucito; servizi fotografici; aiuto per compiti scolastici; altre attività che comunque siano ascrivibili ai settori sociale, culturale, sportivo, turistico.

ART. 4. Le spese di riscaldamento, pulizia e telefoniche saranno a carico dell' Amministrazione Comunale.

Il Comitato/Associazione s' impegna ad utilizzare i locali e gli strumenti messi a disposizione dal Comune esclusivamente per le proprie finalità statutarie.

Il Comitato/Associazione s' impegna altresì a rispettare e tenere in ordine I locali e gli strumenti messi a disposizione dal Comune, che metterà in atto tutte le procedure necessarie per accertare un corretto e parsimonioso uso degli stessi.

ART. 5. Il Comitato/Associazione s' impegna a fornire all' Amministrazione Comunale i nominativi di tutti i soci che opereranno nei locali concessi con la presente convenzione, garantendo la tempestiva comunicazione di eventuali variazioni.

ART. 6. La Banca del Tempo presenterà annualmente al Comune di Granozzo con Monticello l'elenco delle attività programmate, avendo cura che le stesse siano corrispondenti alla programmazione dell'attività comunale. Particolarmente, l'attività iniziale del Comitato/Associazione dovrà prevedere la realizzazione del progetto "Porto l'orto a scuola" ed il sostegno alle attività e iniziative che il Comune intende avviare per la promozione turistica del territorio e delle sue eccellenze.

ART. 7. La presente convenzione ha la durata della data di sottoscrizione del presente atto e per il periodo di anni tre, rinnovabili alla scadenza, su conforme atto deliberativo del Comune, escludendosi in ogni caso il rinnovo tacito.

Eventuali modifiche alla presente convenzione devono essere concordate tra le parti nel rispetto delle norme di leggi in materia.

ART. 8. La Banca del Tempo autorizza il Comune al trattamento dei propri dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 9. La presente convenzione, redatta per scrittura privata, sarà registrata in caso d' uso e le relative spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.

Per quanto non puntualmente disposto dalla presente Convenzione si applicano le disposizioni vigenti in materia.

Letto, approvato, sottoscritto.

Per il Comitato

Il Presidente

Per IL COMUNE

Il Responsabile del servizio

BANCA DEL TEMPO

La **BANCA DEL TEMPO** nasce con l'intento di favorire la crescita del senso di solidarietà all'interno della comunità locale, ponendo il tempo libero a disposizione della singola persona al servizio di altri soggetti che necessitino di aiuto, ma nello stesso tempo di collaborare con il Comune per il miglior raggiungimento degli obiettivi programmatici individuati dall'amministrazione in alcuni settori di intervento.

La Banca del Tempo viene individuato come strumento rilevante a supporto delle iniziative che il Comune intende avviare e che riguardano diversi aspetti dell'attività istituzionale, particolarmente nei settore sociale, culturale, sportivo e del turismo.

In fase di avvio la struttura organizzativa è individuata in un apposito comitato che, entro tre anni dal suo avvio, dovrà trasformarsi in associazione. La sede iniziale per l'attività del comitato è individuata presso gli uffici comunali adibiti ad ufficio turistico.

Il Comune provvederà a stipulare una apposita convenzione con il Comitato/associazione per la effettiva gestione del servizio della Banca del Tempo.

Cos'e'?

E' una libera forma di aggregazione sociale, con una gestione autonoma fondata sullo scambio di prestazioni che soddisfino bisogni legati alla vita quotidiana come nessun servizio pubblico può fare, promuovendo aiuto reciproco e rapporti di buon vicinato.

Ogni prestazione scambiata viene valutata in "tempo" ed ha valore uguale indipendentemente dal tipo di prestazione prestata.

La Banca del tempo da la possibilità alle persone di conoscersi e di creare una rete di amicizie attraverso lo scambio di idee, momenti di incontro e interessi comuni, collaborando nel contempo all'azione del Comune.

Come funziona ?

Ogni partecipante comunica il proprio interesse ad aderire alla Banca del Tempo e deposita presso il comitato/associazione le singole disponibilità a scambiare prestazioni con gli altri aderenti.

Ad ognuno viene intestato un regolare "conto corrente del tempo" e viene consegnato un "libretto degli assegni del tempo".

Il tutto funziona come una normale banca con depositi, prelievi, estratti conto del "tempo". A fine anno solare viene redatto il consuntivo delle attività svolte da cui ognuno potrà rilevare un "utile - tempo", una "perdita - tempo", o una "parità - tempo".

Le attività oggetto di scambio sono inizialmente individuate in: attività di coltivazione colture presso le scuole comunali nell'ambito del progetto "Porto l'orto a scuola"; il giardinaggio e la manutenzione ambientale; la promozione turistica; le attività del tempo libero e dello sport; lavori di cucito; servizi fotografici; aiuto per compiti scolastici; altre attività che comunque siano ascrivibili ai settori sociale, culturale, sportivo, turistico.

Le prestazioni scambiate vengono valutate in "ore" ed hanno tutte uguale valore, indipendentemente dal servizio prestato.

L'iscrizione e' gratuita e si effettua allo sportello ubicato presso la sede municipale in via Matteotti 15, durante le ore d' ufficio.

COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA/CONTABILE

VISTA l'allegata deliberazione n. 46 del 28.07.2011, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 D.Lgs 267/2000, il seguente parere in merito alla stessa in relazione alle regole tecniche.

favorevole

sfavorevole

con i seguenti rilievi:

Il Responsabile del Servizio
f.to Barbara Cavigiolo
