



COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

COPIA

DELIBERAZIONE N. 08
DEL 11.03.2013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO D'INCONTRO IN FRAZIONE MONTICELLO

L'anno DUEMILATREDICI, addì 11 del mese di MARZO alle ore 21,00 nella Sede Comunale. Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati in Sessione straordinaria, Seduta pubblica e Seconda convocazione i componenti il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

BENETTI ARRIGO
BALLASINA ANGELO
BALOSSINI LIVIA
ROSSI SILVIO
MARCHESI SUSANNA
DE BELLIS ANGELO
DELLERA VALENTINA
CACCIA MARIO
SALSA CLAUDIO
BENEDETTI ANNA

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
-	X
X	
X	
X	
X	
X	
-	X
8	2

Partecipa il Segretario Comunale Brera dott. Gianfranco, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Arrigo Benetti assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO D'INCONTRO IN FRAZIONE MONTICELLO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che il Comune di Granozzo con Monticello intende favorire momenti di aggregazione della popolazione residente, con particolare riferimento alla popolazione anziana;

Ritenuto a tal fine individuare come "Centro d'incontro" gli spazi disponibili all'interno dell'edificio comunale già adibito a scuola per l'infanzia ed attualmente in disuso;

Ritenuto opportuno disciplinare l'utilizzo dell'immobile suindicato e per le finalità precisate, con un apposito regolamento comunale;

Visto il testo di regolamento predisposto, che si compone di n. 8 articoli e che si ritiene meritevole di approvazione;

Sentito l'intervento del consigliere Caccia, il quale formula osservazioni sul contenuto dell'art. 5 (rectius 6) nella parte in cui prevede la possibilità di portare presso il centro d'incontro generi alimentari ed invita ad approfondire la conformità della previsione regolamentare alle norme sanitarie; chiede inoltre chiarimenti sul significato dell'art. 7 (rectius 8);

Acquisito il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli 6, contrari zero, astenuti 2 (Caccia, Salsa) espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di approvare il regolamento comunale per il funzionamento del Centro d'incontro in Frazione Monticello, che si compone di n. 8 articoli e che si allega al presente atto sotto il punto A) per farne parte integrante e sostanziale.

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO D'INCONTRO IN FRAZIONE MONTICELLO

Art. 1

Il Comune di Granozzo con Monticello intende favorire momenti di aggregazione della popolazione residente, con particolare riferimento alla popolazione anziana. A tal fine individua come "Centro d'incontro" gli spazi disponibili all'interno dell'edificio comunale già adibito a scuola per l'infanzia ed attualmente in disuso.

Art. 2

Il presente regolamento intende disciplinare pertanto le modalità di organizzazione e di gestione del servizio e di utilizzo dell'edificio adibito a "Centro d'incontro".

Art. 3

I destinatari principali del servizio sono i cittadini residenti sul territorio comunale.

Art. 4

Lo svolgimento del servizio e l'utilizzo dell'edificio adibito a "Centro d'incontro" è improntato al principio dell'autogestione. Il Sindaco provvederà tuttavia ad individuare, tra i cittadini residenti che abbiano dichiarato la loro disponibilità, un referente ed un suo sostituto del "Centro d'incontro" per l'esame di tutti gli aspetti organizzativi e gestionali e con i quali garantire il mantenimento continuativo dei rapporti tra il Comune e gli utenti del servizio. Al referente e al sostituto saranno consegnate le chiavi di ingresso dell'edificio. Il referente e il sostituto sottoscriveranno la presa in consegna delle chiavi. E' fatto divieto di diffondere copie delle chiavi dell'edificio. Una copia delle chiavi sarà conservata nella casa comunale. Viene concesso ai dipendenti comunali autorizzati il libero accesso ai locali.

Art. 5

Le spese di gestione e di manutenzione sono assunte a totale carico del Comune. I fruitori del servizio sono chiamati a collaborare con il Comune per la corretta gestione dell'immobile attraverso piccoli lavori di manutenzione che non presentino alcun rischio a carico dei prestatori preventivamente autorizzati dal Sindaco.

Art. 6

All'interno dell'edificio i frequentatori potranno introdurre beni, oggetti e cose che possano contribuire a favorire i momenti di aggregazione quali giochi di società, giornali, carte da gioco, fotografie, generi alimentari per merende e spuntini. Non è ammesso introdurre articoli che possano ingenerare potenziali pericoli quali fornellini a gas per scaldare vivande o qualsiasi altro bene che metta a rischio la sicurezza dell'edificio e dei suoi frequentatori. Non è in ogni caso ammesso cucinare alimenti a caldo.

Art. 7

Il Comune almeno una volta all'anno provvederà ad una verifica della corretta gestione dei lavori e ad organizzare un incontro aperto con tutti gli utenti del "Centro d'incontro" per acquisire ogni considerazione e informazione utili a valutare la qualità del servizio offerto e verificare i margini di miglioramento dello stesso.

Art. 8

Il Comune potrà in ogni momento sospendere l'attività di "Centro d'incontro" qualora le scelte programmatiche della amministrazione prevedano destinazioni d'uso dell'edificio che risultino incompatibili con il mantenimento in attività del centro.

COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA l'allegata deliberazione n. 8 del 11.03.2013 si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere in merito alla stessa in relazione alle regole tecniche.

favorevole

sfavorevole

con i seguenti rilievi

Il Responsabile del Servizio
- F.to Cavigiolo Barbara -



PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere in merito al regolarità contabile dell'allegata proposta, parere:

favorevole

sfavorevole

con i seguenti rilievi

Il Responsabile del Servizio
- F.to Barbaglia Ivana -



Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Benetti Arrigo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Brera dott. Gianfranco

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267)

Reg. Pubbl. n. _____

Certifico io sottoscritto Messo Notificatore che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 21/03/2013 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il, 21/03/2013

IL MESSO
F.to Pedalino Maria

