

Comune di Granozzo Con Monticello

Provincia di Novara



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2023

Con il presente documento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150, di attuazione della Legge 04/03/2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, si rendono noti i risultati organizzativi e individuali raggiunti nell'anno 2023 rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Le predette disposizioni legislative comportano che:

- la misurazione e la valutazione della performance delle strutture organizzative e dei dipendenti dell'Ente sia finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro nonché la qualità, l'efficienza e la trasparenza dell'attività amministrativa alla luce dei principi contenuti nel Titolo II del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance sia altresì finalizzato alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai dipendenti dell'Ente, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nei Titoli II e III del citato D.Lgs. n. 150/2009;
- l'Amministrazione valuti annualmente la performance organizzativa e individuale e che, a tal fine adottati, con apposito provvedimento, il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance, il quale sulla base delle logiche definite dai predetti principi generali di misurazione, costituisce il sistema di misurazione dell'Ente;
- l'Organo di Valutazione controlli e rilevi la corretta attuazione della trasparenza e la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente di tutte le informazioni previste nel citato decreto e nei successivi D.L. n. 174/2012, n. 179/2012 e per ultimo il D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016.

La programmazione economico-finanziaria 2023/2025, che ha dato avvio al ciclo della Performance 2023, è articolato nei seguenti documenti:

- 1) Il DUP 2023/2025 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 12.04.2023;
- 2) il Bilancio di Previsione 2023/2025, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 12.04.2023;

- 3) il Piano Performance e PDO 2023/2025, inserito nella relativa sottosezione del PIAO, strutturato secondo le indicazioni gli obiettivi inseriti nel Bilancio di Previsione 2023 e del documento unico di programmazione, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 05.05.2023 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 07.12.2023.

In quest'ultima fase, successiva al 31 dicembre, si è completato il monitoraggio degli obiettivi valutando la performance organizzativa e individuale di cui viene dato conto con la presente relazione. Attraverso questo documento redatto dal sottoscritto Segretario Comunale e trasmesso al Nucleo di Valutazione per la sua validazione (nominato con Decreto del Sindaco n. 2 del 28.02.2023) vengono rendicontati i risultati conseguiti e valutate le performance da cui discende il riconoscimento economico ai Responsabili.

Gli obiettivi di performance dei Responsabili di Settore sono stati programmati tenendo conto degli obiettivi di valore pubblico stabiliti dall'Amministrazione nel DUP, in coerenza con le linee di mandato, della struttura organizzativa dell'Ente delineata nel PIAO, del nuovo sistema di valutazione della performance, approvato con deliberazione di Giunta.

Ad ognuno dei Responsabili di Settore sono state assegnate le risorse economiche ed umane necessarie al perseguimento delle finalità delineate dall'Amministrazione attraverso Piano della Performance e PDO 2023, nell'ambito della strategia programmatica complessiva delineata con il PIAO 2023/2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 05.05.2023 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 07.12.2023.

Al termine dell'esercizio finanziario, i Responsabili di Settore, incaricati di EQ, hanno rendicontato l'attività dei propri servizi con riferimento agli obiettivi strategici e di mantenimento dell'attività strutturale.

Il Nucleo di Valutazione, come si evince dalla nota prot. n.2518 del 10.04.2024, ha proceduto alla valutazione della performance organizzativa dell'Ente sulla scorta dei report 2023 resi da ciascun Responsabile di Settore.

Per l'anno 2023, al riguardo, i risultati raggiunti dalla struttura appaiono congruenti e pienamente corrispondenti alle finalità previste.

Il Nucleo ha infatti valutato la percentuale di conseguimento dei rispettivi obiettivi da parte dei Responsabili sulla base delle schede predisposte in coerenza con il sistema di valutazione della performance attualmente vigente e ha provveduto a visionare le valutazioni del personale non incaricato di E.Q. ed espresse dai Responsabili di Settore a cui è assegnato.

Si rileva che la valutazione del Segretario Comunale, in quanto titolare della sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Vespolate, Tornaco, Granozzo Con Monticello, Nibbiola, Terdobbiato, è attribuita al Comune Capo fila (Comune di Vespolate).

DATI DI SINTESI

RESPONSABILI DI AREA - EQ

Valore minimo	Valore massimo	Numero di valutazioni espresse	Valore medio
97	97	2	97

AREA OPERATORI ISTRUTTORI

Valore minimo	Valore massimo	Numero di valutazioni espresse	Valore medio
70	98	3 (di cui n.2 a tempo determinato e n.1 in convenzione)	88,66666

AREA OPERATORI ESPERTI

Valore minimo	Valore massimo	Numero di valutazioni espresse	Valore medio
96	97	4	96,75

1. Analisi caratteri qualitativi/quantitativi

INDICATORI	VALORE ANNO 2022	VALORE ANNO 2023
Età media del personale (anni)	53,50	51,57
Età media dei Responsabili titolati di EQ (anni)	56,50	57,50
n. di dipendenti in possesso di laurea	0	0
n. di Responsabili titolari di EQ in possesso di laurea	0	0
Turnover del personale	0	0
n. di revisioni della struttura organizzativa negli ultimi 3 anni	0	0
n. di personal computer/n. dipendenti (di cui 1 in convenzione)	9/6	9/7
n. di postazioni dotate di accesso a Internet/n. postazioni	9/9	9/9
n. E-mail certificata	4	2
n. dipendenti dotati di firma digitale/n. totale aventi diritto	2/2	2/2
n. abitanti/n. dipendenti	1334/6	1326/7

2. Analisi del benessere organizzativo

INDICATORI	VALORE ANNO 2022	VALORE ANNO 2023
Tasso di dimissioni premature	0	0
Tasso di richieste trasferimento	0	0
Tasso di infortuni	0	0
Stipendio medio percepito dai dipendenti (no dip. in convenzione)	35.867,01	34.824,03
n. assunzioni a tempo indeterminato	0	0
n. assunzioni art. 36, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001	0	0
n. di procedimenti disciplinari attivati	0	0

n. procedimenti disciplinari conclusi	0	0
---------------------------------------	---	---

3. Analisi di genere

INDICATORI	VALORE ANNO 2022	VALORE ANNO 2023
n. di EQ donne	2	2
n. di donne rispetto al totale del personale (di cui 1 in convenzione)	4/6	5/7
n. di personale donna assunto a tempo indeterminato	3/3	3/3
Età media del personale femminile (distinto per personale responsabile di EQ e non)	56,50 EQ 55	57,50 EQ 51,60
n. di personale donna laureato rispetto al totale personale femminile	0	0

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA - il Fondo delle risorse decentrate 2023 è stato costituito con determinazione del Responsabile del servizio personale n.45 del 25.10.2023 nell'ammontare complessivo di euro 40.834,91.

- Ammontare dei premi destinati alla *performance* individuale: €. 16.846,93
- Data di sottoscrizione del CCDI normativo 2023/2025, comprensivo anche della parte economica annualità 2023: 01.12.2023
- Data di trasmissione all'ARAN del CCDI e della relazione tecnica e illustrativa: 05.12.2023

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

a. Iniziative assunte nel corso del 2023 in merito alla prevenzione dei fenomeni corruttivi in relazione ai seguenti obiettivi generali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

b. Iniziative assunte nel corso del 2023 in merito alla trasparenza e individuazione del relativo responsabile:

- il RPCT è stato nominato con decreto sindacale n. 3 del 06.10.2022 nella persona del Segretario comunale, Dott.ssa Giuliana Balbo;
- è stato effettuato un controllo sull'esatto adempimento degli obblighi di trasparenza, attraverso verifiche a campione, da parte del RPCT, con compilazione della scheda di rilevazione predisposta dall'ANAC;
- è stata adottata una circolare da parte del RPCT finalizzata a chiarire il contenuto degli obblighi di pubblicazione con nota prot. n. 2028 del 08.03.2023.

CONTROLLI INTERNI

Con deliberazione C.C. n. 5 del 11.03.2013 è stato approvato il regolamento sui controlli interni del Comune di Granozzo Con Monticello.

Ai sensi dell'art 10 del vigente regolamento sui controlli interni:

- il controllo successivo sugli atti del Comune è di tipo interno e a campione con cadenza almeno semestrale;
- il controllo viene svolto sotto la direzione del Segretario comunale, con la collaborazione del Servizio di Segreteria e degli eventuali altri Servizi comunali da coinvolgere;
- il Segretario comunale descrive in una breve relazione i controlli effettuati ed il lavoro svolto;
- la relazione si conclude con un giudizio sugli atti amministrativi dell'ente;
- sono oggetto del controllo successivo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi (gli ordinativi in economia, i decreti, le ordinanze, i provvedimenti autorizzativi e concessori di diversa natura, ecc.), scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.

In relazione all'annualità 2023, la Dott.ssa Giuliana Balbo, Segretario comunale dell'Ente, ha proceduto agli ordinari controlli di regolarità amministrativo contabile, con cadenza semestrale (verbale I semestre n. 1 del 13-15.09.2023 e verbale II semestre n.2 del 26-31.01.2024), a campione, sugli atti adottati nell'ambito di ogni Settore di Responsabilità, in coerenza con quanto previsto dal citato Regolamento. Gli esiti dei controlli sono stati tendenzialmente positivi e i rilievi sono stati comunicati ai Responsabili al fine di promuovere un miglioramento organizzativo, nonché anticipare e correggere eventuali errori o disfunzioni.

All'esito dei controlli relativi al II semestre, è stata trasmessa a tutti Responsabili di Settore e a tutti i dipendenti la direttiva n. prot. 6712 del 15.09.2023, con la quale, al fine di agevolare gli Uffici e realizzare l'obiettivo di una maggiore omogeneità e chiarezza nei provvedimenti amministrativi, si è trasmesso uno standard/modello contenente formule da inserire nella stesura nelle Determinazioni di Settore.

CONCLUSIONI

In conclusione si rileva che per l'anno 2023 i risultati raggiunti dalla struttura appaiono congruenti e pienamente corrispondenti alle finalità previste. Anche i risultati raggiunti a livello di performance individuale consentono di esprimere una valutazione ampiamente positiva.

L'implementazione della struttura organizzativa con l'assunzione di una nuova risorsa a tempo determinato e parziale ha consentito una migliore distribuzione dei carichi di lavoro e un supporto per l'Ente impegnato nell'attuazione dei progetti finanziati dalle risorse del PNRR.

L'approvazione del nuovo CCDI, l'attivazione di un ciclo di progressioni economiche e l'approvazione di un nuovo Sistema di Misurazione e valutazione della performance, adeguato alle novità introdotte dal D.Lgs. 150/2009 e alle esigenze della struttura organizzativa, hanno introdotto novità importanti nel ciclo della performance e implementato una cultura orientata al risultato.

Si rileva l'esigenza di implementare l'attività formativa per il personale e il collegamento tra obiettivi di performance e obiettivi anticorruzione, nell'ottica di un rafforzamento del processo avviato.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Giuliana Balbo

VALIDAZIONE

La Sottoscritta, in qualità di Nucleo di Valutazione del Comune di Granozzo con Monticello;

Visto il Piano Performance e PDO 2023-2025;

Visto l'art. 14 comma 4 lett. c) del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. il quale stabilisce che la validazione della relazione sulla performance di cui al comma 4, lettera c) è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito; Vista la relazione sulla performance sopra riportata;

VALIDA

La sovraestesa relazione sulla performance relativa all'anno 2023, in esecuzione dell'art. 14 comma 4 lett.c) del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. e, particolarmente, per gli effetti di cui all'art. 14 comma 6 dello stesso D.Lgs.150/2009.

La relazione sulla performance è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Granozzo con Monticello alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Performance – Relazione sulla performance.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Firmato digitalmente

Dott.ssa Federica Ferraro